

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

รายการ	จำนวน (บาท)
ค่าจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐
ค่าจัดทำกรอบหลักสูตร และประชาสัมพันธ์เข้าร่วมกิจกรรมฯ	๘๐,๐๐๐
ค่าเปิดตัวกิจกรรมฯ	๘๕,๐๐๐
ค่าจัดการถ่ายทอดความรู้	๕๐,๐๐๐
ค่าจัดการให้คำปรึกษาแนะนำ	๕๐,๐๐๐
ค่าจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ	๕๐,๐๐๐
ค่าเผยแพร่ความสำเร็จ	๔๕,๐๐๐
ค่าจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๔.๑ อ้างอิงราคากลางโดยใช้ราคาที่เคยจัดจ้างประเภทเดียวกันเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ กข.กสอ. ๘๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ โครงการยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

๕. รายชื่อผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๕.๑ นางสาวสุธิดา แสงวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ *สุภา พน*
๕.๒ นางสาวภรณ์ โชติจันทร์กุล ตำแหน่งนักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ *วรส*
๕.๓ นางสาวหิรัญญา หิรัญรักษ์ ตำแหน่งนักวิชาการอุตสาหกรรม *หิรัญญา*

ขอบเขตของงานจ้าง
กิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น
กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

.....

๑. ความเป็นมา

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีนโยบายส่งเสริมการบริโภคสินค้าภายในประเทศ ซึ่งมีเป้าหมายสำคัญเพื่อช่วยผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้สามารถเติบโตและก้าวพ้นจากวิกฤตการณ์ต่าง ๆ โดยเฉพาะสถานการณ์โควิด - ๑๙ ที่ส่งผลกระทบต่อการณ์ธุรกิจ ตลอดจนการแข่งขันทางการค้าในเวทีโลกที่สะท้อนให้เห็นถึงปัญหาของการพึ่งพาการส่งออกมากเกินไปจนอาจทำให้กระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้น การใช้จ่ายงบประมาณผ่านการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ ซึ่งมีวงเงินงบประมาณสูงถึง ๑ ล้านล้านบาท จึงเป็นกลไกหนึ่งที่จะหมุนเวียนมูลค่าทางเศรษฐกิจสู่ภาคธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานได้ ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐใช้พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศ อาทิ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พักพิบัติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งพัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ จึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ขึ้นทะเบียนรายชื้อสินค้า Made in Thailand หรือ MIT ไว้กับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของพัสดุที่จะใช้ รวมถึงการขึ้นทะเบียน Thai SME-GP ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งจะทำให้ผู้ประกอบการมีช่องทางการตลาดในการเป็นคู่ค้ากับภาครัฐเพิ่มขึ้น สร้างความเชื่อมั่นในสินค้าไทยและสร้างโอกาสสู่ตลาดต่างประเทศได้

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวที่จะผลักดันให้ผู้ประกอบการมีแนวทางการดำเนินธุรกิจในยุคโควิด-๑๙ ให้สามารถเข้าถึงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐและเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจได้มากขึ้น ตลอดจนช่วยเพิ่มสภาพคล่องทางธุรกิจให้กับผู้ประกอบการเอสเอ็มอีไทยให้สามารถรอดพ้นจากสถานการณ์โควิด - ๑๙ จึงดำเนิน “กิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น” เพื่อถ่ายทอดความรู้ พัฒนาระดับผู้ประกอบการให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน และมีโอกาสทางการตลาดของภาครัฐ หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการให้มีแต้มต่อทางธุรกิจ และมีโอกาสทางการตลาดของภาครัฐ พร้อมทั้งส่งเสริมการดำเนินธุรกิจภายใต้ภาวะวิกฤติโควิด-๑๙

๓. พื้นที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือผู้ประกอบการ ที่สนใจขอการรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) หรือการขึ้นทะเบียน THAI SME-GP หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง

จรูญ
๑๓
๖๖

๖. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น โดยการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน องค์กร บุคคลที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมพื้นที่ อุปกรณ์ รวมถึงอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๖.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจัดทำแผนงานในภาพรวมทั้งหมดของกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น ในรูปแบบของ Gantt Chart รวมทั้งจัดเตรียมความพร้อมทีมงาน โดยระบุรายชื่อผู้ประสานงาน เบอร์โทรศัพท์ E-mail ที่สามารถติดต่อได้

๖.๒ การจัดทำกรอบหลักสูตร และประชาสัมพันธ์เข้าร่วมกิจกรรมฯ

ผู้รับจ้างจัดทำกรอบหลักสูตร ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยผู้รับจ้าง ต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ จัดทำกรอบหลักสูตรกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๒.๒ ออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มการรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยมีข้อมูลผู้สมัครเบื้องต้น อาทิ ชื่อ-นามสกุล ชื่อร้านค้าหรือชื่อกิจการ ประเภทกิจการ จังหวัด สินค้า เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ E-mail เป็นต้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๖.๒.๓ ออกแบบและจัดทำสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) สำหรับประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๖.๓ การเปิดตัวกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

ผู้รับจ้างจัดการเปิดตัวกิจกรรมฯ ๑ ครั้ง เพื่อสร้างการรับรู้ต่อกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๖.๓.๑ ออกแบบรูปแบบการเปิดตัวกิจกรรมฯ ผ่านการถ่ายทอดสด (Live) และจัดทำกำหนดการงานเปิดตัวกิจกรรมฯ เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๓.๒ จัดหาและประสานงานวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากร ภาครัฐ หรือเอกชน เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖.๓.๓ ประสานงานหรือแจ้งให้ผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ เข้าร่วมชมการเปิดตัวกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

๖.๓.๔ จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อการเปิดตัวกิจกรรมฯ

๖.๓.๔.๑ จัดเตรียมพื้นที่เพื่อการเปิดตัวกิจกรรมฯ โดยพื้นที่ต้องสามารถรองรับจำนวนคนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมของภาครัฐภายใต้การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

๖.๓.๔.๒ ออกแบบ และเตรียมพื้นที่สำหรับการเปิดตัวกิจกรรมฯ ให้มีความเหมาะสม

๖.๓.๔.๓ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสด (Live) ให้มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรที่ควบคุม ระบบแสง สี เสียง กล้อง ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การเชื่อมต่อสัญญาณการถ่ายทอดผ่านเครือข่ายต่างๆ โดยระบบสามารถรองรับจำนวนผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ยอดรับชม (view)

๒๖/๗

๒๖/๗

๒๖/๗

๖.๓.๕ จัดเตรียมบุคลากรเพื่อการเปิดตัวกิจกรรมฯ

๖.๓.๕.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับหรืออำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๓.๕.๒ จัดหาพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๓.๕.๓ จัดให้มีผู้ประสานงานกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๓.๖ ดำเนินการจัดเปิดตัวกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

๖.๓.๗ จัดทำรายงานสรุปจำนวนยอรับชมการเปิดตัวกิจกรรมฯ

๖.๓.๘ เผยแพร่ข่าวการเปิดตัวกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง
หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนการดำเนินงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมฯ ทั้งหมด

๖.๔ การถ่ายทอดความรู้เพื่อเพิ่มแต้มต่อทางธุรกิจ

ผู้รับจ้างจัดการถ่ายทอดความรู้เพื่อเพิ่มแต้มต่อทางธุรกิจ และมีโอกาสทางการตลาดของภาครัฐ อาทิ การรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) หรือการขึ้นทะเบียน THAI SME-GP หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ ในรูปแบบออนไลน์ รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมการถ่ายทอดความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามแนวทางดังต่อไปนี้

๖.๔.๑ สรุปรายชื่อและข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๖.๔.๒ คัดกรองผู้ประกอบการเบื้องต้น ตามคุณสมบัติหรือเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยสรุปรายชื่อและข้อมูลผู้ประกอบการ อาทิ ชื่อกิจการ ประเภทกิจการ สาขาอุตสาหกรรม สินค้า เป็นต้น ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ

๖.๔.๓ ประสานงานหรือแจ้งให้ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดกรองเข้าร่วมการถ่ายทอดความรู้

๖.๔.๔ จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้

๖.๔.๔.๑ ออกแบบรูปแบบและจัดเตรียมโปรแกรม หรือระบบอื่นที่เหมาะสมกับกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ ในรูปแบบออนไลน์ เช่น Zoom meeting, Google Meet เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๔.๔.๒ จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับการจัดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ทั้งด้านอุปกรณ์ ผู้ควบคุมระบบ กล้อง ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การเชื่อมต่อสัญญาณการถ่ายทอดผ่านเครือข่ายต่างๆ ตามที่นำเสนอ

๖.๔.๔.๓ จัดเตรียมข้อมูลประกอบการบรรยายในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถดาวน์โหลดได้ (ถ้ามี)

๖.๔.๕ จัดเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมเพื่อจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้

๖.๔.๕.๑ จัดให้มีผู้ประสานงานกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๔.๕.๒ จัดให้มีผู้ดำเนินรายการหรือพิธีกรในกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๔.๕.๓ จัดหาหรือประสานวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๔.๖ จัดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้

๖.๔.๗ ออกแบบแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสมเพื่อประกอบการพิจารณาเข้าสู่การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching)

๖.๔.๘ ดำเนินการประเมินหรือตรวจแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบที่เหมาะสม

๖.๔.๙ คัดกรองผู้ประกอบการเพื่อเข้าร่วมการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) ตามคุณสมบัติหรือเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เพื่อให้ได้ผู้ประกอบการเข้าร่วมการให้คำปรึกษา

จรินฤตา

๖๖๗

แนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยสรุปรายชื่อและข้อมูลผู้ประกอบการให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ

๖.๔.๑๐ ออกแบบและจัดเก็บแบบประเมินศักยภาพและความพึงพอใจ ในรูปแบบออนไลน์ หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๖.๕ การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching)

ผู้รับจ้างจัดการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) เพื่อส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการให้มีโอกาสทางการตลาดของภาครัฐ อาทิ การรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) หรือการขึ้นทะเบียน THAI SME-GP หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ ในรูปแบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๖.๕.๑ จัดหาและประสานผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสม เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ ที่ผ่านการคัดกรอง หรือผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๖.๕.๒ จัดเตรียมโปรแกรม หรือระบบอื่นที่เหมาะสมกับกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) ในรูปแบบออนไลน์ เช่น Zoom meeting, Google Meet เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๕.๓ จัดทำร่างแผนการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) โดยให้คำปรึกษาแนะนำในรายเดี่ยวหรือกลุ่มย่อย หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง เพื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๕.๔ จัดกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำฯ พร้อมทั้งประสานงานหรือแจ้งผู้ประกอบการและผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๖.๕.๕ ออกแบบแบบฟอร์มและบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำฯ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๖.๕.๖ ออกแบบและจัดเก็บข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๖.๖ การสร้างโอกาสทางธุรกิจ

ผู้รับจ้างจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวน ๑ ครั้ง สำหรับผู้ประกอบการที่ผ่านการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) หรือผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๖.๖.๑ จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญ บุคลากร ภาครัฐ หรือเอกชน สำหรับการดำเนินกิจกรรมการสร้างโอกาสทางธุรกิจ อาทิ คู่ค้าธุรกิจ แหล่งเงินทุน หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๖.๖.๒ ออกแบบรูปแบบและจัดทำกำหนดการจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๖.๓ จัดเตรียมโปรแกรม หรือระบบอื่นที่เหมาะสมกับการจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ ในรูปแบบออนไลน์ เช่น Zoom meeting, Google Meet เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๖.๖.๔ จัดกิจกรรมการสร้างโอกาสทางธุรกิจ โดยประสานงานหรือแจ้งผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๖.๖.๕ ออกแบบและจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลการสร้างโอกาสทางธุรกิจ และความพึงพอใจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๑๗ นริศฤทธิ

๖.๗ การเผยแพร่ความสำเร็จ

๖.๗.๑ ออกแบบและจัดทำวีดิโอภาพเคลื่อนไหว (VDO Presentation) ภาพรวมการดำเนินงาน หรือถอดบทเรียนตัวอย่างผู้ประกอบการ พร้อมตัดต่อให้มีความสมบูรณ์ จำนวนความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และ ประชาสัมพันธ์ผ่านออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๖.๗.๒ เผยแพร่ความสำเร็จของกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๖.๘ การจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ที่ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร สรุปผลการดำเนินงาน แต่ละกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อการพัฒนากิจกรรมในอนาคต

หมายเหตุ ในการประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานขั้นตอนต่างๆ ที่ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทราบว่าได้รับงบประมาณจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของกิจกรรมฯ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เกิดขึ้น รวมถึงค่าลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

๗. ผลผลิต

๗.๑ ผู้ประกอบการได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับแต้มต่อทางธุรกิจ และมีโอกาสทางการตลาด ของภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๗.๒ ผู้ประกอบที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ประกอบการมีความพร้อมในการเข้าสู่โอกาสทางการตลาดของภาครัฐ สามารถขยายช่องทางการตลาด ในการเป็นคู่ค้ากับภาครัฐมากขึ้น หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ และสร้างโอกาสในการดำเนิน ธุรกิจภายใต้ภาวะวิกฤติโควิด-๑๙

๙. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๙.๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ดังกล่าว

๙.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

สรุป
หรือ
หรือ

๖๖

๙.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

๑๐. วงเงินค่าจ้าง

๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๑๑. วิธีการจ้าง

การจัดจ้างดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และมาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

การส่งมอบงาน เพื่อขอเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดนั้นผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน ๔ ชุด และจัดทำเป็นไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงแผ่น CD หรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๑ ชุด จัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินตามรายงวดต่อไป โดยการจ่ายค่าจ้างจะแบ่งเป็น ๓ งวด และกำหนดจ่ายค่าจ้างผู้รับงานรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงได้แล้ว ดังนี้

๑๒.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงาน ดังนี้

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจัดทำแผนงานในภาพรวมทั้งหมดของกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น ในรูปแบบของ Gantt Chart รวมทั้งจัดเตรียมความพร้อมทีมงาน โดยระบุรายชื่อผู้ประสานงาน เบอร์โทรศัพท์ E-mail ที่สามารถติดต่อได้

๒. การจัดทำกรอบหลักสูตร และประชาสัมพันธ์เข้าร่วมกิจกรรมฯ

ผู้รับจ้างจัดทำกรอบหลักสูตร ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยผู้รับจ้าง ต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดทำกรอบหลักสูตรกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๒.๒ ออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มการรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยมีข้อมูลผู้สมัครเบื้องต้น อาทิ ชื่อ-นามสกุล ชื่อร้านค้าหรือชื่อกิจการ ประเภทกิจการ จังหวัด สินค้า เบอร์โทรติดต่อ E-mail เป็นต้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๓ ออกแบบและจัดทำสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) สำหรับประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๙๙

นริศญา

๖๖๖

๑๒.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงาน ดังนี้

๑. การเปิดตัวกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

ผู้รับจ้างจัดการเปิดตัวกิจกรรมฯ ๑ ครั้ง เพื่อสร้างการรับรู้ต่อกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑.๑ ออกแบบรูปแบบการเปิดตัวกิจกรรมฯ ผ่านการถ่ายทอดสด (Live) และจัดทำกำหนดการงานเปิดตัวกิจกรรมฯ เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๑.๒ จัดหาและประสานงานวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากร ภาครัฐ หรือเอกชน เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑.๓ ประสานงานหรือแจ้งให้ผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ เข้าร่วมการเปิดตัวกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

๑.๔ จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อเปิดตัวกิจกรรมฯ

๑.๔.๑ จัดเตรียมพื้นที่เพื่อเปิดตัวกิจกรรมฯ โดยพื้นที่ต้องสามารถรองรับจำนวนคนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมของภาครัฐภายใต้การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

๑.๔.๒ ออกแบบ และเตรียมพื้นที่สำหรับการเปิดตัวกิจกรรมฯ ให้มีความเหมาะสม

๑.๔.๓ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสด (Live) ให้มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรที่ควบคุม ระบบแสง สี เสียง กล้อง ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การเชื่อมต่อสัญญาณการถ่ายทอดผ่านเครือข่ายต่างๆ โดยระบบสามารถรองรับจำนวนผู้เข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ยอดเข้าชม (view)

๑.๕ จัดเตรียมบุคลากรเพื่อเปิดตัวกิจกรรมฯ

๑.๕.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับหรืออำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑.๕.๒ จัดหาพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑.๕.๓ จัดให้มีผู้ประสานงานกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๑.๖ ดำเนินการจัดเปิดตัวกิจกรรมยกระดับผู้ประกอบการสินค้าไทยให้ดีขึ้น

๑.๗ จัดทำรายงานสรุปจำนวนยอดเข้าชมการเปิดตัวกิจกรรมฯ

๑.๘ เผยแพร่ข่าวการเปิดตัวกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทางหมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนการดำเนินงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมฯ ทั้งหมด

๒. การถ่ายทอดความรู้เพื่อเพิ่มแต้มต่อทางธุรกิจ

ผู้รับจ้างจัดการถ่ายทอดความรู้เพื่อเพิ่มแต้มต่อทางธุรกิจ และมีโอกาสทางการตลาดของภาครัฐ อาทิ การรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) หรือการขึ้นทะเบียน THAI SME-GP หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ ในรูปแบบออนไลน์ รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมการถ่ายทอดความรู้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามแนวทางดังต่อไปนี้

๒.๑ สรุปรายชื่อและข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๒.๒ คัดกรองผู้ประกอบการเบื้องต้น ตามคุณสมบัติหรือเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยสรุปรายชื่อและข้อมูลผู้ประกอบการ อาทิ ชื่อกิจการ ประเภทกิจการ สาขาอุตสาหกรรม สินค้า เป็นต้น ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ

๒.๓ ประสานงานหรือแจ้งให้ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดกรองเข้าร่วมการถ่ายทอดความรู้ฯ

๒.๔ จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ฯ

๗๘ ๗๙

๒.๔.๑ ออกแบบรูปแบบและจัดเตรียมโปรแกรม หรือระบบอื่นที่เหมาะสมกับกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ฯ ในรูปแบบออนไลน์ เช่น Zoom meeting, Google Meet เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๒.๔.๒ จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์เพื่อใช้สำหรับการจัดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ฯ ทั้งด้านอุปกรณ์ ผู้ควบคุมระบบ กล้อง ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การเชื่อมต่อสัญญาณการถ่ายทอดผ่านเครือข่ายต่างๆ ตามที่นำเสนอ

๒.๔.๓ จัดเตรียมข้อมูลประกอบการบรรยายในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถดาวน์โหลดได้ (ถ้ามี)

๒.๕ จัดเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมเพื่อจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ฯ

๒.๕.๑ จัดให้มีผู้ประสานงานกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๒.๕.๒ จัดให้มีผู้ดำเนินรายการหรือพิธีกรในกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๒.๕.๓ จัดหาหรือประสานวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๒.๖ จัดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ฯ

๒.๗ ออกแบบแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสมเพื่อประกอบการพิจารณาเข้าสู่การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching)

๒.๘ ดำเนินการประเมินหรือตรวจแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบที่เหมาะสม

๒.๙ คัดกรองผู้ประกอบการเพื่อเข้าร่วมการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) ตามคุณสมบัติหรือเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เพื่อให้ได้ผู้ประกอบการเข้าร่วมการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยสรุปรายชื่อและข้อมูลผู้ประกอบการให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบ

๒.๑๐ ออกแบบและจัดเก็บแบบประเมินศักยภาพและความพึงพอใจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๑๒.๓ งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงาน ดังนี้

๑. การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching)

ผู้รับจ้างจัดการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) เพื่อส่งเสริมและยกระดับผู้ประกอบการให้มีโอกาสทางการตลาดของภาครัฐ อาทิ การรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) หรือการขึ้นทะเบียน THAI SME-GP หรือการยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการด้านอื่นๆ ในรูปแบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑.๑ จัดหาและประสานผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสม เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดกรอง หรือผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑.๒ จัดเตรียมโปรแกรม หรือระบบอื่นที่เหมาะสมกับกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) ในรูปแบบออนไลน์ เช่น Zoom meeting, Google Meet เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๑.๓ จัดทำร่างแผนการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) โดยให้คำปรึกษาแนะนำในรายเดี่ยวหรือกลุ่มย่อย หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมงเพื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๙๖
ศิริกฤตา
๒๖

๑.๔ จัดกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำฯ พร้อมทั้งประสานงานหรือแจ้งผู้ประกอบการและผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๑.๕ ออกแบบแบบฟอร์มและบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำฯ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๑.๖ ออกแบบและจัดเก็บข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๒. การสร้างโอกาสทางธุรกิจ

ผู้รับจ้างจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวน ๑ ครั้ง สำหรับผู้ประกอบการที่ผ่านการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ (Coaching) หรือผู้ประกอบการที่ได้รับการพิจารณาจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๒.๑ จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญ บุคลากร ภาครัฐ หรือเอกชน สำหรับการดำเนินกิจกรรมการสร้างโอกาสทางธุรกิจ อาทิ คู่ค้าธุรกิจ แหล่งเงินทุน หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๒.๒ ออกแบบรูปแบบและจัดทำกำหนดการจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๒.๓ จัดเตรียมโปรแกรม หรือระบบอื่นที่เหมาะสมกับการจัดการสร้างโอกาสทางธุรกิจ ในรูปแบบออนไลน์ เช่น Zoom meeting, Google Meet เป็นต้น เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา

๒.๔ จัดกิจกรรมการสร้างโอกาสทางธุรกิจ โดยประสานงานหรือแจ้งผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๒.๕ ออกแบบและจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลการสร้างโอกาสทางธุรกิจ และความพึงพอใจ ในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสม

๓. การเผยแพร่ความสำเร็จ

๓.๑ ออกแบบและจัดทำวีดีโอภาพเคลื่อนไหว (VDO Presentation) ภาพรวมการดำเนินงานหรือถอดบทเรียนตัวอย่างผู้ประกอบการ พร้อมติดต่อให้มีความสมบูรณ์ จำนวนความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที และประชาสัมพันธ์ผ่านออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๓.๒ เผยแพร่ความสำเร็จของกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๔. การจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ที่ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร สรุปผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อการพัฒนากิจกรรมในอนาคต

๑๓. คำปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างได้ผู้ว่าจ้างสามารถดำเนินการปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

 หรือ

๖๖

๑๔. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ เนื่องจากการจัดจ้างในครั้งนี้ มีวงเงินการจัดจ้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๕. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาการจัดการธุรกิจ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๑๘

๙๗ นริศญา
๖๖