

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างระบบคอมพิวเตอร์**

๑. ชื่อโครงการ การพัฒนาและปรับปรุง ระบบ RISMEP Application ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
๕. ค่า Hardware บาท
๖. ค่า Software บาท
๗. ค่าพัฒนาระบบ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๕๐,๐๐๐ บาท
๙. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
๖.๑ นายรักษุ์ เจริญศิริ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
๖.๒ นายชวกร โอภาสานนท์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
สืบราคามาจาก ห้างหุ้นส่วนสามัญ สโนว์ฟลูม

Sar

ร.ร

ขอบเขตงานจ้าง
การพัฒนาและปรับปรุง ระบบ RISMEP Application
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
.....

๑. ความเป็นมา

จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ได้ส่งผลให้เศรษฐกิจทั่วโลกได้รับผลกระทบรวมถึงระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยผู้ได้รับผลกระทบในวงกว้างน่าจะเป็นธุรกิจหลากหลายประเภทซึ่งเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ รวมถึงช่องทางในการให้บริการต่าง ๆ ของภาครัฐก็ประสบปัญหาในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ลำบากมากยิ่งขึ้น ดังนั้น กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจึงต้องปรับวิธีการทำงาน รวมถึงค้นหาวិธีการรูปแบบใหม่ ๆ เพื่อขับเคลื่อนให้ภาคธุรกิจยังคงสามารถดำเนินการต่อไปได้ตามบทบาทและภารกิจในการสนับสนุน และพัฒนาอุตสาหกรรมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจ ชุมชน ผู้ประกอบการ และผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรมให้มีขีดความสามารถที่สูงขึ้น

ปัจจุบันไม่อาจจะปฏิเสธได้ว่า Smart Phone และ Tablet เข้ามามีบทบาทในการดำรงชีวิตประจำวันของเราเพิ่มมากขึ้น และ Mobile Application คือส่วนสำคัญที่ทำให้ผู้ใช้งาน Smart Phone และ Tablet เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เนื้อหาสาระที่หลากหลายรูปแบบ ตลอดจนบริการต่าง ๆ แบบอย่างไร้ขีดจำกัดด้านสถานที่และเวลา กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเล็งเห็นถึงโอกาสในการยกระดับการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

จากเหตุผลดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจึงต้องดำเนินการพัฒนา และปรับปรุงช่องทางการให้บริการผ่าน Application ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในทุก ๆ มิติ เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การบริการที่มีคุณภาพสามารถเข้าถึงและครอบคลุมกับกลุ่มเป้าหมาย สอดคล้องกับความต้องการ และสถานการณ์ในยุคปัจจุบัน รวมถึงรองรับกับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงานในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุง ระบบ RISMEP Application ให้สามารถใช้งานระบบ Voice/Video Call ได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หน่วยงานส่งเสริม SME ผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และวิสาหกิจชุมชน

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ผลผลิต

ระบบ RISMEP Application ที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้สามารถใช้งานระบบ Voice/Video Call ได้ จำนวน ๑ งาน

๗. ขอบเขตและข้อกำหนดงานจ้าง

๗.๑ ดำเนินการสร้าง Application เสริม/เพิ่มเติม เพื่อใช้ทดลองระบบ Voice/Video call โดยระบบจะต้องสามารถเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษา ระหว่างผู้ใช้งานได้ เช่น ผู้ใช้งาน ๑ ได้สนทนากับผู้ใช้งาน ๒

๗.๒ ดำเนินการพัฒนาและปรับโครงสร้าง RISMEP Application ให้สามารถรองรับ Function Voice/Video call ที่สามารถเรียกใช้งานได้ทั้ง iOS และ Android

๗.๓ ดำเนินการปรับปรุง และเพิ่มเติมหัวข้อการใช้งานต่างๆ ในระบบ RISMEP Application ดังนี้

๗.๓.๑ หัวข้อในการปรับปรุง/แก้ไข เช่น การแสดงผลข้อมูลต่างๆ (เมนูค้นหาในหน้าเว็บไซต์ สถานะของคำปรึกษาและการขอรับคำปรึกษาในระบบ วิธีการส่งต่อเคส ข้อความตัวอย่างก่อนส่ง ฯลฯ) การเพิ่มการใช้งาน คำสะกดที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น

๗.๓.๒ หัวข้อที่เพิ่มเติม เช่น กราฟแสดงจำนวนผู้เชี่ยวชาญ การแสดงจำนวนและประเภทของหน่วยงานเครือข่าย ทั้งข้อมูลภาพรวมและแยกรายจังหวัด (แสดงทั้งผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ ฯลฯ) ฟังก์ชันการใช้งานต่างๆ (การจัดการคำปรึกษาในส่วนของผู้ดูแลระบบ การประเมินผลโดยผู้รับบริการ ฯลฯ) เป็นต้น

๗.๔ ดำเนินการจัดทำแบบสรุปรายงานการให้คำปรึกษาในระบบ RISMEP Application ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๗.๕ ดำเนินการจัดทำแบบการประเมินผลการให้บริการในระบบ RISMEP Application ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๗.๖ ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบการใช้งานระบบ RISMEP Application ก่อนส่งมอบงาน

๗.๗ ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ RISMEP Application จำนวน ๕ เล่ม พร้อมส่งมอบสำเนาไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๗.๘ ดำเนินการจัดทำ Clip Video แนะนำการใช้งานระบบ RISMEP Application

๗.๙ ดำเนินการจัดหาชั่วโมงเพื่อให้ระบบ RISMEP Application สามารถใช้งาน Voice/Video call ได้ ๓,๘๐๐ ชั่วโมง

๗.๑๐ เมื่อได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดตามขอบเขตและข้อกำหนดงานจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมด ให้ส่งมอบค่าอุปกรณ์ (Configuration) ที่เสร็จสมบูรณ์ ในรูปแบบอุปกรณ์สำรองข้อมูล เช่น USB หรือ External harddisk จำนวน ๑ ชุด และรายละเอียดสิทธิการเข้าถึงระบบทั้งหมด โดยจัดทำเป็นเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวน ๓ ชุด

หมายเหตุ หากระบบ RISMEP Application ไม่สามารถใช้งานได้หรือประสบปัญหาในการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ให้ระบบสามารถใช้งานได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๘. วงเงินงบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๙. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๐. การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดงานที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดงานจ้าง ดังนี้

- ดำเนินการสร้าง Application เสริม/เพิ่มเติม เพื่อใช้ทดลองระบบ Voice/Video call โดยระบบจะต้องสามารถเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษา ระหว่างผู้ใช้งานได้ เช่น ผู้ใช้งาน ๑ ได้สนทนากับผู้ใช้งาน ๒

จนเสร็จสิ้นแล้ว ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาได้แล้วเสร็จครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ดำเนินการพิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดงานที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๗๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดงานจ้าง ดังนี้

- ดำเนินการพัฒนาและปรับโครงสร้าง RISMEP Application ให้สามารถรองรับ Function Voice/Video call ที่สามารถเรียกใช้งานได้ทั้ง iOS และ Android

- ดำเนินการปรับปรุง และเพิ่มเติมหัวข้อการใช้งานต่างๆ ในระบบ RISMEP Application ดังนี้

- หัวข้อในการปรับปรุง/แก้ไข เช่น การแสดงผลข้อมูลต่างๆ (เมนูค้นหาในหน้าเว็บไซต์ สถานะของคำปรึกษาและการขอรับคำปรึกษาในระบบ วิธีการส่งต่อเคส ข้อความตัวอย่างก่อนส่ง ฯลฯ) การเพิ่มการใช้งาน คำสะกดที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น

- หัวข้อที่เพิ่มเติม เช่น กราฟแสดงจำนวนผู้เชี่ยวชาญ การแสดงจำนวนและประเภทของหน่วยงานเครือข่าย ทั้งข้อมูลภาพรวมและแยกรายจังหวัด (แสดงทั้งผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ ฯลฯ) ฟังก์ชันการใช้งานต่างๆ (การจัดการคำปรึกษาในส่วนของผู้ดูแลระบบ การประเมินผลโดยผู้รับบริการ ฯลฯ) เป็นต้น

- ดำเนินการจัดทำแบบสรุปรายงานการให้คำปรึกษาในระบบ RISMEP Application ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

- ดำเนินการจัดทำแบบการประเมินผลการให้บริการในระบบ RISMEP Application ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

- ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบการใช้งานระบบ RISMEP Application ก่อนส่งมอบงาน

- ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ RISMEP Application จำนวน ๕ เล่ม พร้อมส่งมอบสำเนาไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

- ดำเนินการจัดทำ Clip Video แนะนำการใช้งานระบบ RISMEP Application

- ดำเนินการจัดหาชั่วโมงเพื่อให้ระบบ RISMEP Application สามารถใช้งาน Voice/Video call ได้ ๓,๘๐๐ ชั่วโมง

- เมื่อได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดตามขอบเขตและข้อกำหนดงานจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมด ให้ส่งมอบค่าอุปกรณ์ (Configuration) ที่เสร็จสมบูรณ์ ในรูปแบบอุปกรณ์สำรองข้อมูล เช่น USB หรือ External harddisk จำนวน ๑ ชุด และรายละเอียดสิทธิ์การเข้าถึงระบบทั้งหมด โดยจัดทำเป็นเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวน ๓ ชุด

จนเสร็จสิ้นแล้ว ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาได้แล้วเสร็จครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ดำเนินการพิจารณาตรวจรับแล้ว

หมายเหตุ

๑. การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสาร (มีสารบัญ ใส่เลขหน้า) จำนวน ๔ ชุด
๒. ผู้รับจ้างต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th>
๓. งวดสุดท้ายให้รวบรวมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
 - ข้อที่ ๗.๗ - ๗.๘ ใส่แฟลชไดรฟ์ (USB Flash drive) และส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด (สามารถใส่ไฟล์รวมกันมาได้)
 - ข้อที่ ๗.๑๐ ใส่แฟลชไดรฟ์ (USB Flash drive) หรือ external harddisk และส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด

๑๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม
- ๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙
- ๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๑.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่จัดจ้างโดยตรง
- ๑๑.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)

๑๒. ค่าปรับ

อัตราการปรับหากผู้รับจ้างส่งมอบงานช้ากว่าวันที่กำหนดตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของค่าจ้าง
ดำเนินการไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๓. ผู้รับผิดชอบ

- ๑๓.๑. ผู้ดูแลและรับผิดชอบโครงการ
นายรัช เจริญศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาบริการธุรกิจอุตสาหกรรม
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๐๒ ๔๔๑๙ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๗๕
- ๑๓.๒. ผู้ประสานงานโครงการ
นายชวกร โอภาสานนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๐๒ ๔๔๑๙ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๗๕