

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐ ด้านดิจิทัล
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

หน่วย : บาท

ที่	รายการ	ปริมาณ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวม
๑	จัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมตลอดทั้งกิจกรรมฯ พร้อมระบุผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในการส่งเสริมการพัฒนาที่ชัดเจน	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒	จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานให้สมาชิกฯ ทราบพร้อมทั้งร่วมกันทบทวนแผนปฏิบัติการ องค์ประกอบของคลัสเตอร์ (Cluster map) ทิศทางและโครงสร้างของกลุ่มฯ จำนวน ๑ ครั้ง	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓	จัดอบรมด้านเทคนิคการบริหารธุรกิจ พร้อมทั้งพัฒนาเครื่องมือการสื่อสารการตลาด ได้แก่ Website และ Facebook ในการสร้างความน่าเชื่อถือต่อศักยภาพ หรือขีดความสามารถโดยรวมต่อกลุ่มเป้าหมายจากทั้งภายในหรือต่างประเทศ ซึ่งเป็นแนวทางสู่การพัฒนาคลัสเตอร์ดิจิทัล ในการจดทะเบียนรูปแบบสมาคมฯ (Thailand Smart Digital Cluster) เพื่อความยั่งยืนและเป็นรูปธรรมในอนาคต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๔	พัฒนาขยายตลาดผลิตภัณฑ์ของกลุ่มฯ สู่เชิงพาณิชย์ ในปัจจุบันมีจำนวน ๒ ผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย ๑. Predictive smart maintenance ผลิตภัณฑ์ Sensor สำหรับพยากรณ์ความเสียหายล่วงหน้า และ ๒. Vision sensors AI กล้อง AI ข้อมูล (ตัวเลข) พร้อมการประมวลผล ที่สามารถแจ้งเตือนผ่าน Application ต่าง ๆ โดยชุดข้อมูลดังกล่าวฯ จะมีการเชื่อม Sync หรือ Upload ขึ้นระบบ Cloud เพื่อนำมาใช้ในการปรับแก้ไข ในกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๕	ดำเนินการพัฒนาการเพิ่มผลิตภัณฑ์ หลัก/รอง ของกลุ่ม TSDC ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ Software และ Hardware เพื่อรองรับการดำเนินการในรูปแบบสมาคมฯ ในอนาคต	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๖	ดำเนินการพัฒนามุ่งเน้นการสร้าง Branding Marketing เพื่อการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นศูนย์กลางของ Digital Ecosystem โดยการขยายบริการและเชื่อมต่อกับพันธมิตรเพื่อให้บริการลูกค้าอย่างไร้ขอบเขต และสร้างความแข็งแกร่งด้านเทคโนโลยีที่สามารถผลักดันให้กลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล (TSDC) เป็นศูนย์กลางของ Ecosystem	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

ที่	รายการ	ปริมาณ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวม
๗	จัดกิจกรรมเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างสมาชิกกลุ่มฯ กับ กลุ่มเป้าหมายหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder) อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรม ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ หรืออุตสาหกรรมแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร และอาหาร หรือหน่วยงาน/องค์การ/สถาบันที่เกี่ยวข้อง (Ecosystem) เพื่อพัฒนาระดับการผลิตด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และ/หรือ จัดการแสดงผลงานของกลุ่มฯ เพื่อเปิดบ้าน (Open House) ในการเยี่ยมเยือนของ Invited Prospects เป็นการทำการตลาดเชิงรุก และ สร้างโอกาสในการเชื่อมโยงและต่อยอดธุรกิจระหว่างกัน จำนวน ๑ ครั้ง	๑	งาน	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
๘	จัดทำ (Success Case) ข้อมูลความสำเร็จของกลุ่ม ฯ จำนวน ๒ กิจการ และ จัดทำรายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารผลการดำเนินโครงการฯ และผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บผลลัพธ์ข้อมูลยอดขาย ยอดส่งออก ของปีปัจจุบัน เพื่อ เป็นฐานข้อมูลในการส่งเสริมพัฒนาต่อไป ** ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม อาทิ ความพึงพอใจในการรับบริการ ผลลัพธ์จากการดำเนินการ การเข้าร่วมกิจกรรมตามแบบฟอร์มหรือช่องทางที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ** จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ตามรูปแบบที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด จำนวน ๓ ชุด	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	รวมเป็นเงิน =				๖๐๐,๐๐๐

- หมายเหตุ ๑. ราคาข้างต้นนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว
๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย

- ๕.๑ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
๕.๒ มูลนิธิเพื่อสถาบันวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
๕.๓ บริษัท เอช โปร ประเทศไทย จำกัด

๖. รายชื่อผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๖.๑ นางสาวปิยะรัตน์ จาริยานุกุล นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
๖.๒ นางนุจริย์ นวลย่อง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
๖.๓ นายยุทธการ ประมวลศิลป์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ





ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐ ด้านดิจิทัล
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

.....

๑. หลักการเหตุผล

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และเพื่อเป็นการพัฒนาอุตสาหกรรมดิจิทัล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเป้าหมายในการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงเครือข่ายให้กับอุตสาหกรรมดิจิทัล อุตสาหกรรมการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัล ครอบคลุมธุรกิจให้บริการด้านการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีให้กับองค์กรผลิตภัณฑ์ System Integrator (SI) และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ด้วยกลยุทธ์ “คลัสเตอร์ Cluster” เป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญที่มุ่งให้เกิดการรวมกลุ่ม และเกิดความร่วมมือเกื้อกูลกันบนพื้นฐานของการแข่งขัน (Competition) โดยผู้ที่เกี่ยวข้องในคลัสเตอร์นั้น ๆ จะร่วมกันกำหนดทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ความรู้ ตลอดจนทรัพยากรต่าง ๆ ระหว่างกัน เชื่อมโยงความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา สถาบันการเงิน ตลอดจนหน่วยงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการนำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรม และดิจิทัล มาปรับใช้สร้างมูลค่า ยกระดับศักยภาพของภาคอุตสาหกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายให้เกิดผลลัพธ์ร่วมกัน คือการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) และการสร้างนวัตกรรม (Innovation) สู่เชิงพาณิชย์ เสริมสร้างสมรรถนะ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมทั้งระบบ ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศเติบโตอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม และเชื่อมโยงเครือข่ายจนเกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกัน อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

๒. ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาอุตสาหกรรม (Supply Chain) ในการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจให้มีสมรรถนะสูงด้านทักษะการผลิต การบริหารจัดการ เทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติ ก่อให้เกิดการเพิ่มผลิตภาพ นวัตกรรม และการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) อุตสาหกรรมดิจิทัล และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน ครอบคลุมธุรกิจให้บริการด้านการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีให้กับองค์กร System Integrator (SI) และระบบอัตโนมัติ

๔. พื้นที่ดำเนินงาน

กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ภาคตะวันออก และจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว


๑

๗. ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
เชิงปริมาณ		
จำนวนกลุ่มอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนาและต่อยอด	๑	กลุ่ม
เชิงคุณภาพ		
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	๙๐	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
อุตสาหกรรมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ได้รับการพัฒนา มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นอย่างใดอย่างหนึ่ง ● ลดการสูญเสีย เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ ● ลดต้นทุนลง เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ ● มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๘๐	ร้อยละ

หมายเหตุ ๑ กลุ่ม ประกอบด้วยสมาชิกคลัสเตอร์กลุ่มอุตสาหกรรมดิจิทัล และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐ กิจการ (ครอบคลุมธุรกิจให้บริการด้านการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีให้กับองค์กร System Integrator (SI) และระบบอัตโนมัติ)

๘. ขอบเขตของงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจที่กำหนด มีประสิทธิภาพ และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงผู้ประกอบการอุตสาหกรรมดิจิทัล หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน ครอบคลุมถึงธุรกิจให้บริการด้านการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยีให้กับองค์กร System Integrator (SI) ให้เกิดความร่วมมือกัน ตลอดจนเชื่อมโยงหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องให้เกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ตลอดโซ่คุณค่าในการยกระดับขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี มุ่งให้ผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นก่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ รายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมตลอดทั้งกิจกรรมฯ พร้อมระบุผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีในอุตสาหกรรมเป้าหมาย และผู้รับผิดชอบด้านต่าง ๆ เบอร์โทรศัพท์ และช่องทางติดต่ออื่น ๆ ที่ชัดเจน

๘.๒ จัดประชุมเพื่อประชาสัมพันธ์แจ้งรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานให้สมาชิกฯ ทราบพร้อมทั้งร่วมกันทบทวนแผนปฏิบัติการ องค์กรประกอบของคลัสเตอร์ (Cluster map) ทิศทางและโครงสร้างของกลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล จำนวน ๑ ครั้ง มีสมาชิกเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจการ/๑ กลุ่ม

๘.๓ จัดอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ทางด้านเทคนิคการบริหารธุรกิจ พร้อมทั้งพัฒนาเครื่องมือการสื่อสารการตลาด ได้แก่ Website และ Facebook ในการสร้างความน่าเชื่อถือต่อศักยภาพ หรือขีดความสามารถโดยรวมต่อกลุ่มเป้าหมายจากทั้งภายในหรือต่างประเทศ ซึ่งเป็นแนวทางสู่การพัฒนาคลัสเตอร์ ดิจิทัล ในการจดทะเบียนรูปแบบสมาคมฯ (Thailand Smart Digital Cluster) เพื่อความยั่งยืนและเป็นรูปธรรมในอนาคต จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง มีสมาชิกเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๔ พัฒนาขยายตลาดผลิตภัณฑ์ของกลุ่มฯ สู่เชิงพาณิชย์เพิ่มมากขึ้นในปัจจุบันมีจำนวน ๒ ผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย ๑. Predictive smart maintenance ผลิตภัณฑ์ Sensor สำหรับพยากรณ์ ความเสียหายล่วงหน้า และ ๒. Vision sensors AI กล้อง A เก็บข้อมูล (ตัวเลข) พร้อมการประมวลผล ที่สามารถแจ้งเตือนผ่าน Application ต่าง ๆ

โดยชุดข้อมูลดังกล่าวฯ จะมีการเชื่อม Sync หรือ Upload ขึ้นระบบ Cloud เพื่อนำมาใช้ในการปรับแก้ไข ในกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘.๕ ดำเนินการพัฒนาการเพิ่มผลิตภัณฑ์ หลัก/รอง ของกลุ่ม TSDC ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ Software และ Hardware เพื่อรองรับการดำเนินการในรูปแบบสมาคม ฯ ในอนาคต

๘.๖ ดำเนินการพัฒนามุ่งเน้นการสร้าง Branding Marketing เพื่อการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เป็นศูนย์กลางของ Digital Ecosystem โดยการขยายบริการและเชื่อมต่อกับพันธมิตรเพื่อให้บริการลูกค้าอย่าง ไร้ขอบเขต และสร้างความแข็งแกร่งด้านเทคโนโลยีที่สามารถผลักดันให้กลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล (TSDC) เป็นศูนย์กลาง ของ Ecosystem

๘.๗ ดำเนินการจัดกิจกรรมเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างสมาชิกกลุ่มฯ กับกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (Stakeholder) อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ หรืออุตสาหกรรมแปรรูป ผลิตผลทางการเกษตรและอาหาร หรือหน่วยงาน/องค์การ/สถาบันที่เกี่ยวข้อง (Ecosystem) เพื่อพัฒนาระดับ การผลิตด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และ/หรือ จัดการแสดงผลงานของกลุ่มฯ เพื่อเปิดบ้าน (Open House) ในการเยี่ยมเยือนของ Invited Prospects เป็นการทำการตลาดเชิงรุก และสร้างโอกาสในการ เชื่อมโยงและต่อยอดธุรกิจระหว่างกันจำนวน ๑ ครั้ง

โดยในการดำเนินกิจกรรมแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

- จัดหาห้องประชุม/สัมมนาที่รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างเพียงพอ
- จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สื่อทัศนูปกรณ์สำหรับการดำเนินกิจกรรมอย่างพอเพียง
- จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม รองรับผู้เข้าสัมมนา/อบรม
- จัดหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินกิจกรรม
- จัดผู้ประสานงาน ดูแลรับผิดชอบความเรียบร้อยตลอดกิจกรรม

๘.๘ ดำเนินการจัดทำ (Success Case) ข้อมูลความสำเร็จของกลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล จำนวน ๒ กิจกรรม และจัดทำรายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารผลการดำเนินโครงการฯ เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามที่กำหนดไว้ใน สัญญาจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บผลลัพธ์ข้อมูลยอดขาย ยอดส่งออก ของปีปัจจุบัน เพื่อเป็นฐานข้อมูล ในการส่งเสริมพัฒนาต่อไป

*** ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม อาทิ ความพึงพอใจในการรับบริการ ผลลัพธ์จากการดำเนินการ การเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งการคำนวณผลลัพธ์ตัวชี้วัด คำนวณผลกระทบ/ความ คุ่มค่าในเชิงเศรษฐกิจ (ทางตรง) และ/หรือ อื่น ๆ ตามแบบฟอร์มหรือช่องทางที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

*** จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว (ตามกำหนดการส่งมอบงานแต่ละงวด) และ ตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด จำนวน ๓ ชุด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เกิดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม เป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกันและบรรลุเป้าหมาย

๙.๒ ได้รับการพัฒนาขยายตลาดด้านผลิตภัณฑ์ของกลุ่มฯ พร้อมทั้งสร้าง Branding Marketing ให้เป็นที่รู้จัก

๙.๓ ได้รับการพัฒนาส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ยกระดับขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจในการจดทะเบียน รูปแบบสมาคม เพื่อความยั่งยืนและเป็นรูปธรรมในอนาคต

๙.๔ ได้แนวทางร่วมกันในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หลัก/รอง ของกลุ่ม ฯ และเกิดการเชื่อมโยงกับกลุ่มเป้าหมาย (Stakeholder) หรือ แสดงผลงานของกลุ่มฯ โดยการเปิดบ้าน (Open House) เป็นการทำการตลาด เชิงรุกและต่อยอดธุรกิจระหว่างกัน

๓

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ดังกล่าว
- ๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
- ๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - ๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - ๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
 - ๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)
 - ๔) กรณีตามข้อ ๑ - ๓ ไม่ใช่บังคับกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานของรัฐและนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(Thai SME- GP) ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
- ๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จะจัดจ้าง โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องแสดงเป็นหลักฐาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ

๒

๕

๑๑. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) (ค) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุรัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้า ๑ ข้อ ๑ การดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ข้อ ๑.๓ การจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

๑๒. การยื่นข้อเสนอกิจกรรม

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนและประสงค์จะยื่นข้อเสนอ ให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอแยกเป็น ๓ ชอง พร้อมจดหมายนำส่ง ดังนี้

๑๒.๑ **ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal)** จำนวน ๑ ชอง โดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) รายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตงาน
- (๒) เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรม
- (๓) รายละเอียดแสดงวิธีหรือขั้นตอนในการดำเนินงาน (เช่น การให้คำปรึกษาแนะนำ/การจัดอบรม/ประชุม)
- (๔) ผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงาน เช่น ผังการไหลของการดำเนินการ (Flow Chart) หรือ Gantt Chart (ให้ลงระยะเวลาเป็น เดือนที่ ๑ ๒ ๓... แทนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน ตค. พย. ธค)
- (๕) วิธีการวิเคราะห์ผลและตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม
- (๖) ผลกระทบ (Impact) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการ
- (๗) รายละเอียดประวัติและประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับแผนงานที่จะให้คำปรึกษาแนะนำ กับสถานประกอบการ

๑๒.๒ **ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)** จำนวน ๑ ชอง ที่แสดงงบประมาณในการดำเนินงานแยกต่างหากจากซองข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้บรรจุข้อเสนอราคาในซองปิดผนึกและระบุไว้ชัดเจนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา” ซึ่งราคาที่เสนอต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดและภาษีมูลค่าเพิ่มโดยแบ่งงบประมาณในการดำเนินการเป็นหมวดหมู่ และแต่ละรายการให้มีรายละเอียดตามสมควรอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรแต่ละคน
- (๒) ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์เบิก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าเดินทางสำหรับปฏิบัติการนอกสถานที่ ค่าบริการและอุปกรณ์เครื่องใช้ (ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ และวัสดุต่างๆ) ค่าเช่าสำนักงาน ค่าประกัน ค่าสำรวจ และค่าฝึกอบรม
- (๓) ค่าใช้จ่ายปลีกย่อยอื่นๆ (Miscellaneous Expenses) เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าส่งพัสดุภัณฑ์ และค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน เป็นต้น

๑๒.๓ **ซองเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น** จำนวน ๑ ชอง ประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑)

๕

(๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถติดต่อและยื่นข้อเสนอ ภายในเวลาราชการตามวันที่กำหนด โดยจัดทำเอกสารแยกซองออกจากกัน จำนวน ๓ ซอง (ระบุชื่อซองเอกสารแต่ละซอง) ประกอบด้วย ๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๑ ซอง ๒) ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ซอง และ ๓) ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอเบื้องต้น จำนวน ๑ ซอง และปิดผนึกให้เรียบร้อย พร้อมจำหน่ายซอง ดังนี้

ข้อเสนอ (Proposal)

กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐ ด้านดิจิทัล
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐ ด้านดิจิทัล

เลขที่ ๗๕/๖ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
(ชั้น ๕) ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๓.๑ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาคูณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ทั้งนี้ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๒ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้รับจ้างที่ได้คะแนนรวมด้านเทคนิคและด้านราคามากที่สุด โดยมีคะแนนรวมของข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

(๑) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค คิดคะแนนเป็นร้อยละ ๗๐ ของคะแนนรวม โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค ประกอบด้วย

ลำดับ	หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค	คะแนน
๑	ข้อเสนอการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานอย่างละเอียดซึ่งมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน	๒๐
๒	แนวคิด วิธีการ รายละเอียดเนื้อหาการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งตัวชี้วัดความสำเร็จที่เกิดขึ้น	๓๐
๓	คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของผู้เชี่ยวชาญที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถและความเชี่ยวชาญในการดำเนินกิจกรรม ที่จะก่อให้เกิดผลลัพธ์และบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	๑๕
๔	ผลงาน ประสบการณ์ และทีมงานของผู้เสนอราคา ในงานลักษณะเดียวกันกับงานจัดจ้างครั้งนี้ ที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการทำงานให้แล้วเสร็จอย่างมีประสิทธิภาพ	๕
รวม		๗๐

๒๕ ๕/๖

(๒) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านราคา คัดคะแนนเป็นร้อยละ ๓๐ ของคะแนนรวม โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการเฉพาะผู้รับจ้างที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค โดยได้คะแนนตามเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิครวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๕๖ คะแนน) และผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้วเท่านั้น

๑๓.๓ คณะกรรมการฯ มีสิทธิจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา หากเห็นว่าผู้เสนอราคาหรือข้อเสนอไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้

๑๓.๔ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นอันสิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่ทำให้เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๓.๕ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามขอบเขตของงานได้ คณะกรรมการฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับฟังได้ คณะกรรมการฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการฯ

๑๓.๖ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๔. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินและการส่งมอบงาน

กำหนดให้การส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง แบ่งเป็น ๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามที่ระบุในข้อกำหนดของงานจ้างทั้งหมด และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๑ ถึง ข้อ ๘.๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๐ หรือ ส่วนที่เหลือของค่าจ้างทั้งหมด ภายในก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๔ ถึง ข้อ ๘.๘ หรือ ส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

หมายเหตุ

การส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานแต่ละงวดให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานที่เป็นรูปเล่มใส่ Flash Drive จำนวน ๑ ชุด มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าว ให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรมทุกรายการในงวดงานนั้น โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรมวัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร และข้อเสนอแนะ เป็นต้น
- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการสัมมนา และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๗

๑๕. การกำกับการทำงานของผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๕.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ และการดำเนินงานรายงานประกอบการ และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลาที่กำหนด

๑๕.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการเพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญ

๑๕.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๕.๕ ผู้ว่าจ้างจะร่วมประชุม เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อคิดเห็นระหว่างผู้เชี่ยวชาญและผู้ว่าจ้าง เพื่อติดตามความก้าวหน้าหรือปรับปรุงแก้ไขการทำงาน ตามวันและเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๑๕.๖ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๕.๗ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๕.๘ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน หรือเงินค้ำประกันผลงานให้หลังจาก การดำเนินงานและความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๖. การทำสัญญาจ้าง

๑๖.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หลักประกันสัญญา หรือใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราดัดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราดัดลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราดัดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ใช้เงินสด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุน ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอจากต่างประเทศ สำหรับการประกวดราคานานาชาติให้ใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในต่างประเทศที่มีหลักฐานดี และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเชื่อถือเป็นหลักประกันการเสนอราคาได้อีกประเภทหนึ่ง

๑๖.๒ ค่าปรับ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๖.๓ ผู้รับจ้างจะไม่ให้ช่างงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลักจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักผู้รับจ้างต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องได้รับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้อง มีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ว่าจ้างลงนามสัญญาจ้างกับผู้รับจ้างต่อเมื่อได้รับการอนุมัติแผนงานงบประมาณเพื่อดำเนินงาน โครงการฯ แล้วเท่านั้น

๑๗. การเพิ่ม/ ลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตของงาน แก่ผู้รับจ้างและผู้เชี่ยวชาญที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ครบจำนวนหรือเงื่อนไขรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้าง เป็นราย โดยคำนวณจากกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอ ด้านราคาตามที่คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๘. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจาก วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย นั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๙.๑ หากข้อความหนึ่งข้อความใดในขอบเขตของงาน หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจน และขัดแย้งกัน กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุด บกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙.๒ ตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายได้เป็นคู่สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้ที่ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๓ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสิน ของคณะกรรมการและ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๓๘ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๗๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวปิยะรัตน์ จาริยานุกุล

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๓๕

นางนุจรี นวลย่อง

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๓๗