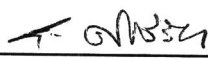


ตารางรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา

| ลำดับที่ | รายการ | ค่าใช้จ่าย (บาท) |
|---------------------------|--|---|
| ๑ | ค่าบริการโครงการ ๑.๑ หัวหน้าโครงการ ๒ คน (๔๓,๖๐๐ บาท/เดือน x ๒ เดือน x ๑.๗๖ x ๒ คน) (ปริญญาโท ขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ปี) ๑.๒ ที่ปรึกษา ๑๐ คน (๔๑,๒๐๐ บาท/เดือน x ๒ เดือน x ๑.๗๖ x ๑๐ คน) (ปริญญาโท ขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี) ๑.๓ เจ้าหน้าที่ประสานงาน ๔ คน (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน x ๒ เดือน x ๔ คน) (ปริญญาตรี ขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๒ ปี) | ๑,๘๗๗,๑๘๔ ๓๐๖,๙๔๔ ๑,๔๕๐,๒๔๐ ๑๒๐,๐๐๐ |
| ๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | |
| ลำดับที่ | รายการ | ค่าใช้จ่าย (บาท) |
| | ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน ๑. ค่าประชาสัมพันธ์และคัดเลือกการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ ๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้ง ๆละ ๕๐,๐๐๐ บาท ๒. จัดประเมินศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรม โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีระบบเพชร จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้ง จำนวน ๑ วัน จำนวน ๔๐ คน/กลุ่ม คนละ ๘๐๐ บาท/วัน ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้ง จำนวน ๑ วัน x ๙,๖๐๐บาท/วัน x ๒ คน) ๓. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเดินทางผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม เปิดตัวและปิดตัวโครงการในส่วนกลางจัด จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๒ ครั้งๆ ๕ คน/กลุ่ม คนละ ๔,๕๐๐ บาท/ครั้ง ๔. จัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์ (Cluster Roadmap) และแผนภาพคลัสเตอร์ (Cluster Map)เพื่อเป็นยุทธศาสตร์สำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนา จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้งๆละ ๓ วัน จำนวนคน ๕๐ คน/กลุ่ม ค่าที่พัก และอาหาร คนละ ๑,๗๐๐ บาท/วัน ค่าโดยสารรถบัสปรับอากาศ (๒ กลุ่มๆละ ๑ คัน x ๑๓,๔๐๐บาท/วัน x ๓ วัน) ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้งๆละ ๓ วัน x๙,๖๐๐ บาท/วัน x ๔ คน) ๕. จัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมที่ชัดเจน โดยมีโครงสร้างการบริหารกลุ่ม หรือมีระบบบริหารกลุ่ม มีวิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่ม จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๓ ครั้งๆละ ๑ วัน จำนวน ๔๐ คน/ครั้ง คนละ ๘๐๐ บาท/วัน ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ กลุ่มๆละ ๓ ครั้งๆละ ๑ วัน x ๙,๖๐๐ บาท/วัน x ๒ คน) ๖. พัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างฐานการใช้องานวิจัย จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้งๆละ ๓ วัน จำนวน ๖๐ คน/วัน ค่าที่พัก และอาหาร คนละ ๑,๗๐๐ บาท/วัน ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้งๆละ ๓ วัน x๙,๖๐๐ บาท/วัน x ๔ คน) ๗. จัดกิจกรรมการเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม และการแลกเปลี่ยน จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้งๆละ ๒ วัน จำนวน ๕๐ คน/วัน ค่าที่พักและ อาหาร คนละ ๑,๗๐๐ บาท/วัน ค่าโดยสารรถบัสปรับอากาศ (๒ กลุ่มๆละ ๑ คัน x ๑๓,๔๐๐บาท/วัน x ๒ วัน) ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ กลุ่มๆละ ๑ ครั้งๆละ ๒ วัน x ๙,๖๐๐ บาท/วัน x ๔ คน) | ๓,๐๗๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๐๒,๔๐๐ ๙๐,๐๐๐ ๘๒๐,๘๐๐ ๓๐๗,๒๐๐ ๘๔๒,๔๐๐ ๕๔๗,๒๐๐ |

| | | |
|---|---|------------------|
| | ๘. ค่าเดินทางเข้าให้คำปรึกษาในสถานประกอบการ ๒ กลุ่มๆละ ๔๐ ครั้งๆละ ๒,๒๕๐ บาท/ครั้ง | ๑๘๐,๐๐๐ |
| | ๙. ค่าจัดทำเอกสารและรายงาน และ success case พร้อมภาพ ของโครงการ จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๔๐,๐๐๐ บาท | ๘๐,๐๐๐ |
| | ๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี | |
| | ๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | |
| ลำดับที่ | รายการ | ค่าใช้จ่าย (บาท) |
| | ค่าใช้จ่ายในการประสานงาน โทรศัพท์ ไปรษณีย์และอื่น ๆ จำนวน ๒ กลุ่มๆละ ๒๖,๔๐๘ บาท | ๕๒,๘๑๖ |
| รวม ราคาข้างต้นนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว | | ๕,๐๐๐,๐๐๐ |


๘. ผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑  ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม

นางยุพรัตน์ ศตวิริยะ

๒  นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

นางกระเกด โชติชินรัตน์

๓  นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

นายชัยวัฒน์ คำไทย

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๑. หนังสือเรื่อง ซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ
ด่วนที่สุด กค ๐๔๒๑.๓/ว๑๑๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖

๒. แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๓. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี มกราคม ๒๕๕๙

๔. ราคากลางค่าจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีรายการฝึกอบรม สัมมนา รายการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ รายการค่าจ้างที่ปรึกษา และรายการ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สพจ.กสอ.(สร.สพจ.) โทรศัพท ๐ ๒๒๐๒ ๔๕๗๕ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๕๑
ที่ อก ๐๔๑๖/ ๔๕๗๗ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไข TOR กิจกรรมกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์
กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๕๙ งบกลาง

เรียน ผอ.สพจ.กสอ. ผ่าน ผอ.สร.สพจ. ผ่าน หล.บพ.สพจ.

ตามที่ สร.สพจ.กสอ. ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนา
ซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ งบกลาง จำนวน ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๑๐ กิจกรรม รวม ๒๐ กิจกรรม ในวงเงิน
งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้านบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องและเป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ สร.สพจ.กสอ. จึงขอ
ปรับแก้ TOR ตามรายละเอียด ดังนี้

| TOR กลาง | TOR ปรับใหม่ |
|---|--|
| ชื่อกิจกรรม (หน้าที่ ๑) กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนา ซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ กลุ่มอุตสาหกรรม..... พื้นที่..... | ชื่อกิจกรรม (หน้าที่ ๑) กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนา ซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์โทรคมนาคม พื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปทุมธานี ชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี และ นครราชสีมา |
| ๒.วัตถุประสงค์โครงการ (หน้าที่ ๒) เพื่อเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล บุคลากรทั้งใน ภาครัฐ ภาคเอกชนและบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ จำเป็น รวมทั้งการกำหนด Roadmap ทิศทางการ ดำเนินงานของ ซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ เป้าหมายเพื่อการขับเคลื่อนในคลัส เตอร์..... ให้สามารถดำเนินการให้ บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ | ๒.วัตถุประสงค์โครงการ (หน้าที่ ๒) เพื่อเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล บุคลากรทั้งใน ภาครัฐ ภาคเอกชนและบุคลากรในภาคอุตสาหกรรม ที่จำเป็น รวมทั้งการกำหนด Roadmap ทิศทางการ ดำเนินงานของ ซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ เป้าหมายเพื่อการขับเคลื่อนในคลัสเตอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ โทรคมนาคม ให้สามารถดำเนินการให้บรรลุตาม เป้าหมายที่วางไว้ |
| ๔. สาขาเป้าหมาย (ให้เลือกสาขาที่รับดำเนินการ) (หน้า ๒) กลุ่มอุตสาหกรรม..... | ๔. สาขาเป้าหมาย (ให้เลือกสาขาที่รับดำเนินการ) หน้า ๒ กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์โทรคมนาคม |
| ๕. พื้นที่ดำเนินงาน (หน้า ๒) (ทั่วประเทศ จังหวัด.....) | ๕. พื้นที่ดำเนินงาน (หน้า ๒) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปทุมธานี ชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี และนครราชสีมา |

| | |
|--|---|
| <p>๖. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ (หน้าที่ ๒) ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ลงนามในสัญญาจ้าง</p> | <p>๖. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ (หน้าที่ ๒) ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๗๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ลงนามในสัญญาจ้าง</p> |
| <p>๗. วงเงินงบประมาณ (หน้าที่ ๒) ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)</p> | <p>๗. วงเงินงบประมาณ (หน้าที่ ๒) ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)</p> |
| <p>๘. ผลผลิต (หน้าที่ ๒) กลุ่มอุตสาหกรรม..... จำนวน ๑ กลุ่ม / จำนวน ๑๐ กิจการ</p> | <p>๘. ผลผลิต (หน้าที่ ๒) กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์โทรคมนาคม จำนวน ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๑๐ กิจการ รวมจำนวน ๒๐ กิจการ</p> |
| <p>๙. ผลลัพธ์ (หน้าที่ ๒)</p> <p style="text-align: center;">ผลผลิต (Output)</p> <p>๑. จำนวนกลุ่มอุตสาหกรรม..... ที่ได้รับ การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมให้เกิดการ รวมกลุ่มอุตสาหกรรม (กลุ่ม / กิจการ) (๑/ ๑๐) ๓. แผนพัฒนาคลัสเตอร์..... (Cluster Roadmap) แผน ๑ ๔. มีแผนภาพคลัสเตอร์..... (Cluster Map) แผน ๑</p> <p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcome)</p> <p>๒. จำนวนการเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม และการ แลกเปลี่ยน องค์ความรู้ภายในกลุ่ม อุตสาหกรรม</p> | <p>๙. ผลลัพธ์ (หน้าที่ ๒)</p> <p style="text-align: center;">ผลผลิต (Output)</p> <p>๑. จำนวนกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ที่ได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมให้เกิดการ รวมกลุ่มอุตสาหกรรม (กลุ่ม / กิจการ) (๒/๒๐) ๓. แผนพัฒนาคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม (Cluster Roadmap) แผน ๑ ๔. มีแผนภาพคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์โทรคมนาคม (Cluster Map) แผน ๑</p> <p style="text-align: center;">ผลลัพธ์ (Outcome)</p> <p>๒. จำนวนการเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม และการ แลกเปลี่ยน องค์ความรู้ภายในกลุ่ม อุตสาหกรรม เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ โทรคมนาคม</p> |
| <p>๑๐. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน(หน้า๓) ๑๐.๑ สํารวจและคัดเลือกกลุ่ม อุตสาหกรรม..... ๑๐.๒ ประเมินศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรม..... โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีระบบเพชรและนำเสนอ แนวทางในการดำเนินการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม ๑๐.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเดินทางผู้ประกอบการใน กลุ่มอุตสาหกรรม.....เพื่อเข้าร่วม กิจกรรมเปิดตัวโครงการภาพรวม ในส่วนกลาง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน</p> | <p>๑๐.ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน(หน้า๓) ๑๐.๑ สํารวจและคัดเลือกกลุ่มอุตสาหกรรม เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ โทรคมนาคม ๑๐.๒ ประเมินศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรม เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ โทรคมนาคมโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีระบบเพชรและ นำเสนอแนวทางในการดำเนินการพัฒนากลุ่ม อุตสาหกรรม ๑๐.๔ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเดินทางผู้ประกอบการ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์</p> |

| | |
|--|---|
| <p>๑๐.๔ จัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์ (Cluster Roadmap) เพื่อเป็น ยุทธศาสตร์สำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาและ สนับสนุน</p> <p>๑๐.๕ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเพื่อพัฒนา อุตสาหกรรม..... ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ</p> <p>๑๐.๕.๓ สร้างพื้นฐานองค์ความรู้ด้านการวิจัย พัฒนา หรือการนำผลงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง</p> | <p>และอุปกรณ์โทรคมนาคมเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม เปิดตัวโครงการภาพรวม ในส่วนกลาง จำนวนไม่ น้อยกว่า ๕ คน</p> <p>๑๐.๔ จัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม(Cluster Roadmap) เพื่อเป็นยุทธศาสตร์สำหรับใช้ในการ วางแผนพัฒนาและสนับสนุน</p> <p>๑๐.๕ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเพื่อพัฒนา อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์โทรคมนาคม ไม่น้อยกว่ากลุ่มละ ๑๐ กิจการ รวม ๒๐ กิจการที่ให้เข้าร่วมโครงการและได้รับการ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้เกิดการ รวมกลุ่มอุตสาหกรรม โดยพัฒนากลุ่มเป้าหมายให้มี ศักยภาพรองรับกลุ่มอุตสาหกรรมระดับ Super Cluster โดยให้คำปรึกษาแนะนำ กิจการละ ๔ man-day รวม ๒๐ กิจการ รวมให้คำปรึกษาแนะนำ ทั้งหมด ๘๐ man-day</p> <p>๑๐.๕.๓ สร้างพื้นฐานองค์ความรู้ด้านการวิจัย พัฒนาหรือการนำผลงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ใน อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์โทรคมนาคมไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง</p> |
|--|---|

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้แก้ไข และลงนามกำกับ
ในข้อกำหนดของงานจ้างที่ปรึกษา ในหน้าที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขดังกล่าว เพื่อที่ สร.สพจ. จะได้ดำเนินการใน
ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ลมทว ๓๕๓


- เพื่อดำเนินการต่อไป

๓๐.๕.๓

๕ ก. ๕

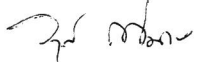
(นางยุพรัตน์ ศตวิริยะ)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม


(นายชัยวัฒน์ คำไทย)
นอว.ปฏิบัติการ

เรื่อง ๑๓ ๓๑๖๓๒

เรื่อง ๑๓ ๓๑๖๓๒


๕ ๓๑๖๓๒

๕ ๓๑๖๓๒

ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาซูปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์
กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม พื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ปทุมธานี ชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี และนครราชสีมา
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ งบกลาง
สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจของไทยอยู่ในภาวะที่ประสบปัญหาการขยายตัวในอัตราที่ลดลงอย่างต่อเนื่องซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขยายตัวที่ช้าลงของเศรษฐกิจโลก มีคู่แข่งทางการค้าที่มากขึ้นจากกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออก ราคาที่ลดต่ำลงของสินค้าเกษตรที่สำคัญ อันดับความสามารถในการแข่งขันที่ลดลง ทำให้สัดส่วนของภาคอุตสาหกรรมใน GDP ของประเทศลดลงตามไปด้วย ในขณะที่รายได้ประชาชาติต่อคนต่อปี ไม่สามารถขยับเพิ่มสูงขึ้นและยกระดับไปสู่การเป็นประเทศที่มีรายได้ต่อคน/ปีสูง (High Income) ทำให้ประเทศตกอยู่ในภาวะกับดักรายได้ปานกลาง Upper Middle Income Trap โดยอยู่ที่ระดับ ๕,๓๗๐ บาท/คน/ปี ในขณะที่ประเทศเศรษฐกิจใหม่สามารถพัฒนาไปสู่ประเทศรายได้สูง ผ่านมาตรการต่างๆ รวมทั้งการพัฒนาซูปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ในอุตสาหกรรมเป้าหมายสำคัญๆ

รัฐบาลปัจจุบันจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาซูปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ในอุตสาหกรรมเป้าหมาย ๙ สาขา คือคลัสเตอร์ยานยนต์และชิ้นส่วน คลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม คลัสเตอร์ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ คลัสเตอร์ดิจิทัล คลัสเตอร์อโต้เมชันและหุ่นยนต์ คลัสเตอร์เครื่องมือแพทย์ คลัสเตอร์อากาศยาน คลัสเตอร์เกษตรแปรรูป และคลัสเตอร์สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม โดยภายใต้การดำเนินงานดังกล่าวได้กำหนดแนวทางการบูรณาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งได้กำหนดให้มีสิทธิประโยชน์พิเศษสำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในแต่ละ Sector เพื่อการจูงใจการลงทุน พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานเป็นการเบื้องต้น โดยมอบหมายให้กระทรวงอุตสาหกรรมเป็นเจ้าภาพหลัก ดังนั้นเพื่อสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม พร้อมทั้งนำเสนอสิทธิประโยชน์ของผู้ประกอบการในแต่ละซูปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์เป้าหมาย ได้รับรู้ รับทราบ และนำไปปฏิบัติได้ เนื่องจากการวิเคราะห์พบว่าคลัสเตอร์ประสบปัญหาขาดการรับรู้ การมีส่วนร่วม และการใช้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ขาดการเชื่อมโยงอุตสาหกรรมหลักและอุตสาหกรรมสนับสนุน ขาดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และความพร้อมในการรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรมจึงจำเป็นต้องเร่งพัฒนาในเรื่องดังกล่าว รวมไปถึงการสร้างฐาน Infrastructure การสร้างซัพพลายเชนระหว่างซูปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ รวมทั้งการเชื่อมโยงของอุตสาหกรรมไทยกับอุตสาหกรรมในระบบเศรษฐกิจโลก เพื่อการดูดซับเทคโนโลยีและก่อให้เกิดการร่วมธุรกิจของผู้ประกอบการไทยกับผู้ประกอบการในประเทศต่างๆ ที่มีศักยภาพในแต่ละสาขาที่สอดคล้องกับสาขาเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด อันจะนำไปสู่การจัดตั้งอุตสาหกรรมใหม่ในกลุ่มซูปเปอร์คลัสเตอร์ของประเทศไทย เพื่อเพิ่มการลงทุนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ซึ่งจะทำให้ไทยสามารถสร้างและพัฒนาอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพที่จะเข้าไปเป็นห่วงโซ่หนึ่ง (Chain) ของเศรษฐกิจโลกได้ รวมทั้งการเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยงอุตสาหกรรมในเศรษฐกิจโลกกับเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคอาเซียนและภูมิภาคต่างๆ และสามารถ Pickup ประเทศไทยให้มีเศรษฐกิจในระดับที่สูงขึ้นอย่างรวดเร็ว



เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมเกิดความพร้อมด้านข้อมูล บุคลากรทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชนและบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่จำเป็น รวมทั้งการกำหนด Roadmap ทิศทางการดำเนินงานของ ซุปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ เป้าหมายเพื่อการขับเคลื่อนในแต่ละคลัสเตอร์ให้สามารถดำเนินการ จึงจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม มาดำเนินกิจกรรมให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล บุคลากรทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชนและบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่จำเป็น รวมทั้งการกำหนด Roadmap ทิศทางการดำเนินงานของ ซุปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ เป้าหมายเพื่อการขับเคลื่อนในคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ให้สามารถดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จำนวน ๒ กลุ่มอุตสาหกรรม ๒๐ กิจการ

๔. สาขาเป้าหมาย (ให้เลือกสาขาที่รับดำเนินการ)

กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปทุมธานี ชลบุรี ระยอง ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี และนครราชสีมา

๖. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๗. วงเงินงบประมาณ

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๘. ผลผลิต

กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม จำนวน ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๑๐ กิจการ รวมจำนวน ๒๐ กิจการ

๙. ผลลัพธ์

| | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | เป้าหมาย |
|-----------------|--|----------------|----------|
| ผลผลิต (Output) | ๑. จำนวนกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม | กลุ่ม / กิจการ | ๒/ ๒๐ |
| | ๒. วิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า | ร้อยละ | ๘๕ |
| | ๓. แผนพัฒนาคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม (Cluster Roadmap) | แผน | ๑ |
| | ๔. มีแผนภาพคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม (Cluster Map) | ภาพ | ๑ |

| | | | |
|--------------------------|---|-----------------------------|---------------|
| ผลลัพธ์ (Outcome) | ๑.จำนวนวิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการเกิดความร่วมมือในกิจกรรมการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๒.จำนวนการเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม และการแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ภายในกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม หรือภายนอกกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อรองรับหรือเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม ระดับ Super Cluster | ครั้ง/คน กลุ่ม/ครั้ง | ๓/๓๐ ๑ |
|--------------------------|---|-----------------------------|---------------|

๑๐. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๑ สํารวจและคัดเลือกกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการด้วยวิธีการที่เหมาะสม โดยเสนอข้อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้คณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษา ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร่วมคัดเลือก เพื่อให้ได้กลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพในการทำให้เกิด KPI ที่ชัดเจนและเห็นผลได้

๑๐.๒ ประเมินศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีระบบเพชรและนำเสนอแนวทางในการดำเนินการพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม

๑๐.๓ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเดินทางผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวโครงการภาพรวม ในส่วนกลาง จำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มละ ๕ คน

๑๐.๔ จัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม (Cluster Roadmap) และ แผนภาพคลัสเตอร์เครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม (Cluster map) เพื่อเป็นยุทธศาสตร์สำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนา

๑๐.๕ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ไม่น้อยกว่ากลุ่มละ ๑๐ กิจการ รวม ๒๐ กิจการ ที่ให้เข้าร่วมโครงการและได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม โดยพัฒนากลุ่มเป้าหมายให้มีศักยภาพรองรับกลุ่มอุตสาหกรรมระดับ Super Cluster โดยให้คำปรึกษาแนะนำ กิจการละ ๔ man-day รวม ๒๐ กิจการ รวมให้คำปรึกษาแนะนำ ทั้งหมด ๘๐ man-day ดังนี้

๑๐.๕.๑ กิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดเพิ่มผลิตภาพ *หรือ*

๑๐.๕.๒ พัฒนาให้เกิดการเชื่อมโยงกับกลุ่มอุตสาหกรรมระดับ Super Cluster เช่น การร่วมซื้อวัตถุดิบ การเรียนรู้เทคโนโลยีที่สร้างมูลค่าเพิ่ม *หรือ*

๑๐.๕.๓ สร้างพื้นฐานองค์ความรู้ด้านการวิจัย พัฒนาหรือการนำผลงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ไม่น้อยกว่ากลุ่มละ ๑ เรื่อง

๑๐.๖ ดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมที่ชัดเจน โดยมีโครงสร้างการบริหารกลุ่ม หรือมีระบบบริหารกลุ่ม มีวิสัยทัศน์และพันธกิจของกลุ่ม เกิดความร่วมมือระหว่างธุรกิจ

๑๐.๗ ดำเนินกิจกรรมการเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม และการแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจ ภายในของกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวนกลุ่มละ ๑ ครั้ง



๑๐.๘ จัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ

จัดทำและส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้าของงาน เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นในงวดงานที่ ๑ งวดงานที่ ๒ และงวดงานที่ ๓ จำนวน ๕ ชุดต่องวดงาน พร้อมแนบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ด้วยทุกชุด ตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง

๑๐.๙ จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

จัดทำและส่งเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง โดยรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ให้จัดส่งพร้อมกับรายงานงวดงานที่ ๓ จำนวน ๕ ชุด พร้อมแนบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ด้วยทุกชุด

๑๑. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบงานกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาซูปเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๑.๑ งวดงานที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งรายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย

๑. การจัดเตรียมคณะที่ปรึกษา และแผนปฏิบัติงานของทีมที่ปรึกษาที่จะดำเนินโครงการในภาพรวมโดยละเอียด

๒. สืบค้นและคัดเลือกกลุ่มอุตสาหกรรม

๑๑.๒ งวดงานที่ ๒ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง จัดส่งรายงานขั้นกลาง (Interim Report)

๑. ดำเนินการประเมินศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรมโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีระบบเพชร

๒. รายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวโครงการภาพรวม ในส่วนกลาง

๓. จัดทำแผนพัฒนาคลัสเตอร์ (Cluster Roadmap) Cluster map เพื่อเป็นยุทธศาสตร์สำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนา

๔. ให้คำปรึกษาแนะนำในสถานประกอบการ รวมไม่น้อยกว่า ๓๒ man-day

๑๑.๓ งวดงานที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการพัฒนาคลัสเตอร์อุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม ที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม

๒. ดำเนินการเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม

๓. ดำเนินการกิจกรรมการเชื่อมโยงกลุ่มอุตสาหกรรม และการแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ในกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวน ๑ ครั้ง

๔. ให้คำปรึกษาแนะนำในสถานประกอบการ ๔๘ man-day รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๘๐ man-day

๕. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ ให้กับทางคณะกรรมการกำกับกิจการฯ

หมายเหตุ

การรายงานตามงวดงาน ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ชุด และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่แผ่น CD หรือ DVD จำนวน ๒ แผ่น มีรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ

- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (การประชุม/การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ให้คำปรึกษา)

ทุกรายการโดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับการประเมินผลหรือความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้การประชุม/บรรยาย/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วม กิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ ชุด ใส่แผ่น CD หรือ DVD โดยไฟล์ คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือ รูปภาพ (.bmp, .jpg, tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากที่ปรึกษาต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

ทั้งนี้ ในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในการเบิกเงินงวดสุดท้ายให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการทั้งหมด และจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคต ไว้ด้วย

ใบประเมินผล (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) ที่ปรึกษาจะต้องจัดเก็บข้อมูลของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจการ เพื่อใช้ในการประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมทั้งจัดส่งใบประเมินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยมาพร้อมกับเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ในการเบิกเงินงวดสุดท้าย

ทั้งนี้ แบบประเมินผลดังกล่าว เป็นแบบประเมินเบื้องต้นที่จัดทำขึ้นเพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถประเมินสถานภาพของวิสาหกิจ/ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ รวมทั้งประมวลผลการทำงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมโดยรวมตามกรอบตัวชี้วัดที่ได้ทำไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมเท่านั้น โดยข้อมูลต่าง ๆ จะไม่ถูกนำไปใช้ในการอื่นใด

ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม <http://contractorwork.dip.go.th>

๑๒. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

๑๒.๑ การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา จะแบ่งเป็น ๓ งวด คือ

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมด เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จภายในไม่เกินระยะเวลา สิ้นสุดสัญญาจ้าง และที่ปรึกษาส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานของทีมที่ปรึกษา (Final Report) ตามเงื่อนไขการ ส่งมอบงานข้อ ๑๑.๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

๑๒.๒ การหักค่าจ้าง

ในกรณีที่ ที่ปรึกษาไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตงานแก่วิสาทกิจที่เข้าร่วมโครงการครบจำนวน กิจการหรือเงื่อนไขกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ที่ปรึกษายินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นรายกิจการ โดย คำนวณจาก กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๓. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับการ ดำเนินงาน ดังนี้

๑๓.๑ ที่ปรึกษาต้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๓.๒ ที่ปรึกษาต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อการ ดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีกรรมการกำกับดูแลการจ้างและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับที่ปรึกษา

๑๓.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๓.๕ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่างๆ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายที่คงค้างไว้แล้ว

๑๓.๖ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไป ตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๓.๗ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของ ที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๔.๑ เป็นสถานศึกษา หรือสถาบันอิสระ หรือนิติบุคคลจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๔.๒ มีความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาการให้บริการปรึกษาแนะนำ การพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนด

๑๔.๓ สามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ การพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่ กำหนด แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๑๔.๔ มีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ การพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๑๔.๕ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการ สั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

๑๔.๖ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอัน เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๔.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๕. เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา

๑๕.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากเห็นว่าที่ปรึกษาหรือข้อเสนอมีความเหมาะสมไม่เพียงพอ

๑๕.๒ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ในกรณีที่ปรึกษาไม่ส่งรายงานตามระยะเวลาการส่งมอบผลงานที่กำหนดไว้

๑๕.๓ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๕.๓.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๕.๓.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๕.๓.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๕.๔ คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสินข้อเสนอทางเทคนิค โดยมีกรอบการพิจารณา ๔ ด้าน และต้องมีคะแนนในแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

๑๕.๔.๑ ความสอดคล้องระหว่างขอบเขตของงานและข้อเสนอของที่ปรึกษา ๓๐ คะแนน
แนวคิดและรูปแบบการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

๑๕.๔.๒ แผนการดำเนินงานและแผนการบริหารโครงการ ๓๐ คะแนน

๑๕.๔.๓ ประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๒๐ คะแนน

๑๕.๔.๔ ทีมงานและความพร้อมของที่ปรึกษา ๒๐ คะแนน

๑๖. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว สามารถจัดทำหนังสือนำเสนอพร้อมของข้อเสนอโครงการ ทั้ง ๓ ของที่ปิดผนึกเรียบร้อย จำนวนซองถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษากิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการพัฒนาซูเปอร์คลัสเตอร์และคลัสเตอร์ ยื่นให้หน่วยงานผู้ว่าจ้าง ภายใน วันเวลาที่กำหนด โดยแยกข้อเสนอของงานเป็น ๓ ของ ดังนี้

(๑) ของข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๕ ซอง

(๒) ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ซอง

(๓) ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ซอง

๑๖.๑ ของข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) ต้องประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

๑) รายละเอียดแสดงขอบข่ายของการดำเนินงาน

๒) เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรม

๓) รายละเอียดแสดงวิธีหรือขั้นตอนในการดำเนินงาน (เช่น จัดการอบรม/ประชุม/การให้คำปรึกษาแนะนำ)

- ๔) ผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงาน เช่น ผังการไหลของการดำเนินการ (Flow Chart) หรือ Gantt Chart (ให้ลงระยะเวลาเป็น เดือนที่ ๑, ๒, ๓,... แทนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน ตค., พย., ธค.,....)
- ๕) วิธีการวิเคราะห์ผลและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- ๖) ผลกระทบ (Impact) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการ
- ๗) ความคาดหวังของที่ปรึกษาต่อความรับผิดชอบหรือการมีส่วนร่วม (Contribution) ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ
- ๘) เสนอวิธีการประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของโครงการและวิธีการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ

๙) รายละเอียดประวัติของที่ปรึกษาผู้เข้าร่วมให้คำปรึกษาและคณะทำงาน

๑๖.๒ ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) แสดงงบประมาณในการดำเนินงานแยกต่างหาก โดยให้บรรจุ ข้อเสนอราคาในซองปิดผนึกและระบุไว้ชัดเจนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา” จำนวน ๑ ชุด โดยแบ่งงบประมาณในการดำเนินการเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ค่าบำรุงหน่วยงาน ค่าบริหารโครงการ (ซึ่งไม่เกิน ๑๐%) เป็นต้น โดยแต่ละรายการให้มีรายละเอียดตามสมควรอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร (Remuneration) แต่ละคน
- ๒) ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์เบิก (Reimbursable Expenses) เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าเดินทางสำหรับปฏิบัติการนอกสถานที่ ค่าบริการและอุปกรณ์เครื่องใช้ (ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ และวัสดุต่าง ๆ) ค่าเช่าสำนักงาน ค่าประกัน ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำรวจ และค่าฝึกอบรม
- ๓) ค่าใช้จ่ายปลีกย่อยอื่นๆ (Miscellaneous Expenses) เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าส่งพัสดุภัณฑ์และค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน เป็นต้น

๔) แยกส่วนของภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ออกจากค่าใช้จ่ายฐาน

๑๖.๓ เอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของที่ปรึกษา ประกอบด้วย ดังนี้

- ๑) เอกสารรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับกระทรวงการคลัง ซึ่งมีอายุครบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ สถาบันการศึกษาของรัฐได้รับการยกเว้นไม่ต้องจดทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง
- ๒) เอกสารแสดงการทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- ๓) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ปรึกษามอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๗. การทำสัญญาจ้าง

๑๗.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย หรือใช้วิธีหักเงินประกันผลงานในแต่ละงวดร้อยละ ๕

๑๗.๒ ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๗.๓ ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากร หลังจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก

หน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องได้รับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๘. นโยบายการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๘.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษา และการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษากระทำอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑) “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาจ้าง

๒) “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือก หรือในการดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลาย ทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๘.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นที่ปรึกษาของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลา ๕ ปี

๑๙. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

๑๙.๑ ผู้ดูแลและรับผิดชอบโครงการ

๑.นางยุพรัตน์ ศตวิริยะ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม
สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๒-๔๕๕๙ โทรสาร ๐๒-๓๕๔-๓๐๕๙

๒.นางกระเกด โชติชินรัตน์ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม
สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
โทร ๐-๒๒๐๒-๔๕๖๗ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๑๕๑
E-mail : karakedcluster@gmail.com

๑๙.๒ ผู้ประสานงานโครงการ

นายชัยวัฒน์ คำไทย นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ
สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๒-๔๕๗๕, ๐-๒๒๐๒-๔๕๘๑
โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๑๕๑ E-mail : Chaiwatk@dip.go.th