

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างที่ปรึกษา “วินิจฉัยสถานประกอบการ ภายใต้โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน (โครงการ MDICP)”
ปีงบประมาณ 2561
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม
 2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 915,000 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 3. วันที่กำหนดราคากลาง ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐
เป็นเงิน 915,000 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 4. ค่าตอบแทนบุคลากร 913,725 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)
 - 4.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพกลุ่มวิจัย
 - 4.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
หัวหน้าโครงการ คุณสมบัติ :
 - จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาบริหารธุรกิจ การตลาด การจัดการ วิศวกรรม เทคโนโลยีการจัดการและสารสนเทศหรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
 - เป็นนักวินิจฉัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้โครงการสร้างระบบวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจฉัยสถานประกอบการสำหรับที่ปรึกษา หรือนักวินิจฉัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้ โครงการสร้างระบบวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจฉัยสถานประกอบการสำหรับผู้ให้คำแนะนำ (Shindan Counselor) หรือ ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการวินิจฉัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง
 - มีประสบการณ์ในการวินิจฉัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 10 กิจกรรม และมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้าโครงการในลักษณะที่ใกล้เคียงไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - เป็นนักวินิจฉัยสถานประกอบการที่ผ่านการรับรองจากผู้ว่าจ้างให้ทำงานได้ โดยนักวินิจฉัยต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับด้านจริยธรรม จรรยาบรรณของนักวินิจฉัย และให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการทั้ง 16 ข้อ
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน คุณสมบัติ :
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาบริหารธุรกิจ การตลาด การจัดการ วิศวกรรม เทคโนโลยีการจัดการและสารสนเทศหรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี

- เป็นนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับที่ปรึกษา หรือนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้ โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับผู้ให้คำแนะนำ (Shindan Counselor) หรือ ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการวินิจัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง
- มีประสบการณ์ในการวินิจัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม
- เป็นนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการรับรองจากผู้ว่าจ้างให้ทำงานได้ โดยนักวินิจัยต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับด้านจริยธรรม จรรยาบรรณของนักวินิจัย และให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการทั้ง 16 ข้อ

รายละเอียด (กลุ่มวิชาชีพ)	อัตราเงินเดือน พื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	อัตราเงินเดือน X ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน	ระยะเวลา การทำงาน (Man-Month)	จำนวนคน (คน)	รวม (บาท)
หัวหน้าโครงการ	33,800	2.475	83,655	3	1	250,965
ผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน	24,000	1.43	34,320	2	9	617,760
เจ้าหน้าที่ ประสานงาน	15,000	1	15,000	3	1	45,000

จำนวนที่ปรึกษา รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน

หมายเหตุ : กรณีสถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอไม่รับการวินิจัย ส่งผลให้ที่ปรึกษาไม่อาจเข้าวินิจัยได้
เต็มจำนวนตามเป้าหมายผลิต กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าจ้างตามการดำเนินการจริง

5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -
6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -
7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายทางตรง = 1,275 บาท
8. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ ดำเนินการ/ ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 1. นางสาวปนัดดา สุรมนัส นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
 2. นายภรณ์โรจน์ สุริยะไชยวัชร นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
 3. นางสาววรรณ เมตไตรพันธ์ นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ
9. ที่มาของการกำหนดราคากลาง
 - อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ขอบเขตของงานการจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR)
เพื่อวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan)
โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน
(Manufacturing Development to Improve Competitiveness Programme : MDICP)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้ดำเนินโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน (Manufacturing Development to Improve Competitiveness Programme : MDICP) โดยมีเป้าหมายหลัก คือ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตของไทยให้เข้าสู่ระบบการค้าสากล และสามารถสร้างสมรรถนะในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน โดยอาศัยกระบวนการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการธุรกิจทั้งระบบให้เกิดการพัฒนาอย่างเชื่อมโยงกัน ได้แก่ การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต การยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นระบบมาตรฐานสากล การเพิ่มความสามารถและการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี ไปสู่นวัตกรรม การเสริมสร้างความสามารถการบริหารการเงินและการลงทุน การเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการการตลาดเชิงกลยุทธ์ และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์หรือการบริหารทุนบุคลากร การพัฒนาองค์กรด้านการจัดการความรู้ และการพัฒนาและปรับปรุงระบบโซ่อุปทาน ผ่านกระบวนการการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ณ สถานประกอบการ เพื่อพัฒนาองค์กรและการอบรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพให้แก่บุคลากรขององค์กร

ทั้งนี้ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ SMEs สามารถยกระดับความสามารถในการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ MDICP นั้น จำเป็นที่เจ้าของและบุคลากรในสถานประกอบการต้องรู้จักปัญหาสภาพการประกอบการของตนเองอย่างชัดเจน และมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจและวางแผนการทำงานร่วมกับที่ปรึกษา ซึ่ง SMEs ไทยส่วนใหญ่มักประสบปัญหาการขาดแคลนข้อมูลดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสัมฤทธิ์ และเพื่อสร้างข้อมูลสำหรับการพัฒนาองค์กรของสถานประกอบการในอนาคต โครงการ MDICP จึงเห็นสมควรจ้างนักวินิจฉัย (Shindan) เพื่อดำเนินการเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยผลของกิจกรรมจะทำให้ผู้ประกอบการได้ทราบถึงศักยภาพและสถานภาพ ตลอดจนปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการไม่ว่าจะเป็น ด้านเทคนิคการผลิต การจัดการ การบริหารการตลาด การเงิน และแรงงาน และสามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงกิจการได้อย่างถูกต้องเพื่อให้สามารถแข่งขันกับธุรกิจอื่น ๆ ได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับทราบข้อมูลสภาพปัญหาของสถานประกอบการที่ที่ปรึกษาจะใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการวางแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการ MDICP ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๒๖ กิจการ

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

เกษตรแปรรูป อาหารแปรรูป ยางพารา เครื่องสำอาง และสาขาอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในแต่ละพื้นที่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

๙๑๕,๐๐๐ บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘. ผลผลิต

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วมโครงการ MDICP ได้รับการวินิจฉัยสถานประกอบการตามหลักการ shindan จำนวน ๒๖ กิจการ

๙. ผลลัพธ์

รายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการรายกิจการ ที่แสดงถึงศักยภาพทางธุรกิจ ตลอดจนปัญหาด้านต่างๆ ที่สามารถนำไปเป็นข้อมูลพื้นฐาน ในกระบวนการให้คำปรึกษาของที่ปรึกษา

๑๐. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

๑๐.๑ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอแผนการทำงานตลอดโครงการ

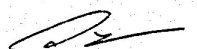
๑๐.๒ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอแผนงานการวินิจฉัยในสถานประกอบการ

๑๐.๓ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอมติของการประเมินตามหลักเกณฑ์ของการวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan)

๑๐.๔ ที่ปรึกษาต้องชี้แจงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ให้กับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงในการวินิจฉัยสถานประกอบการ ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมจัดทำเป็นเอกสารแจ้งให้ผู้ประกอบการได้ทราบ

๑๐.๕ ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานวินิจฉัยสถานประกอบการ โดยนักวินิจฉัยที่ผ่านการรับรองวิชาชีพนักวินิจฉัยโดยวินิจฉัยตามหลักเกณฑ์และหัวข้อการวินิจฉัยสถานประกอบการ

๑๐.๖ จัดทำรายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ MDICP รายกิจการ พร้อมข้อเสนอแนะทุกมิติที่วิเคราะห์ได้จากการวินิจฉัยที่สามารถนำไปดำเนินการได้ โดยรายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการรายกิจการ ประกอบไปด้วยเนื้อหา ดังนี้



- ภาพรวมอุตสาหกรรม
- ความเป็นมาของสถานประกอบการ
- สถานะปัจจุบันของสถานประกอบการ
 - ด้านการบริหาร
 - ด้านผลิตภัณฑ์
 - ด้านการวางแผนกลยุทธ์
 - ภาวะผู้นำ
 - ลูกค้าและตลาด
 - ทรัพยากรบุคคล
 - สารสนเทศ
 - การบัญชีและการเงิน
 - ผลลัพธ์ทางธุรกิจ
- การวินิจฉัยภาพรวมสถานประกอบการ
 - SWOT Analysis
 - ปัญหาที่พบและความสัมพันธ์ของปัญหา
 - สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะ
- บทสรุปการวินิจฉัย
 - โครงสร้างองค์กร
 - เครื่องมือวัดมาตรฐาน
 - การสำรวจทัศนคติพนักงาน
 - การประเมินการผลิต ๘ ด้าน
 - การประเมินการบริหารจัดการ
 - การวิเคราะห์ทางการเงิน (๓ ปี)
 - รายชื่อเครื่องจักร/ประวัติ
 - กระบวนการผลิตสินค้าหลัก (๘๐ %)
 - การวิเคราะห์ผลผลิตเดิมเป็นอย่างไรและข้อเสนอแนะการปรับปรุง
 - การวิเคราะห์ด้านบัญชีเดิมเป็นอย่างไร และข้อเสนอแนะการปรับปรุง
 - การวิเคราะห์ด้านการตลาดเป็นอย่างไรและข้อเสนอแนะการปรับปรุง
 - การวิเคราะห์ด้านทรัพยากรบุคคลเดิมเป็นอย่างไรและข้อเสนอแนะการปรับปรุง

(สามารถเพิ่มหรือลดตามความเหมาะสมได้)

๑๐.๗ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอผลงานวินิจฉัยสถานประกอบการให้คณะกรรมการกำกับการจ้างที่ปรึกษา
ของการส่งเสริมอุตสาหกรรม



๑๑. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบ แบ่งเป็น ๒ งวดดังนี้

๑๑.๑ งานงวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งมอบงาน คือ

๑. รายงานเบื้องต้น ประกอบไปด้วยเนื้อหา ดังนี้

- แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ
- แผนงานดำเนินการวินิจฉัยในสถานประกอบการ
- โครงสร้างทีมนักวินิจฉัยสถานประกอบการ
- การเตรียมความพร้อมของทีมนักวินิจฉัยสถานประกอบการ
- เอกสารแบบฟอร์มการดำเนินงาน
- รายชื่อนักวินิจฉัยพร้อมประวัติและประสบการณ์งานวินิจฉัย

๒. เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงในการวินิจฉัยสถานประกอบการ ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมรูปถ่ายผู้รับบริการ จำนวน ๕ กิจกรรม

๓. รายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการรายกิจการ จำนวน ๕ กิจการ

๑๑.๒ งานงวดที่ ๒ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งมอบงาน คือ

๑. เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงในการวินิจฉัยสถานประกอบการ ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมรูปถ่ายผู้รับบริการ จำนวน ๒๑ กิจกรรม

๒. รายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการรายกิจการ จำนวน ๒๑ กิจการ

๑๒. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

๑๒.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

๑๒.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

หมายเหตุ : ในกรณีสถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอไม่รับการวินิจฉัย ส่งผลให้ที่ปรึกษา ไม่อาจเข้าวินิจฉัยได้เต็มจำนวนตามเป้าหมายผลิต กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าจ้างตาม การดำเนินการจริง



๑๓. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับการดำเนินงานดังนี้

๑๓.๑ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบของทางราชการ

๑๓.๒ ที่ปรึกษาดำเนินการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการจัดจ้างกำหนด หรือเมื่อร้องขอ

๑๓.๓ ที่ปรึกษาดำเนินการแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓.๔ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดเหนี่ยวเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญากำหนดและจะจ่ายให้ต่อเมื่อดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๓.๕ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน หรือ เงินหลักประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๔.๑ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการให้บริการรับจ้างที่ปรึกษา หรือวินิจัยสถานประกอบการ โดยเป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับสิทธิพิเศษเกี่ยวกับการให้บริการด้านวิชาการและการวิจัย หรือเป็นองค์กรพัฒนาเอกชน นิติบุคคล บุคคลธรรมดา ให้บริการด้านการวินิจัยสถานประกอบการมีประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ เคยดำเนินการด้านการวินิจัยสถานประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรม ทั้งนี้จะต้องจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๑๔.๒ ไม่เป็นผู้กระทำความผิดในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

๑๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๔.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๔.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๔.๖ ผู้สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทผู้สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๔.๗ ทีมที่ปรึกษาดำเนินการต้องมีความรู้และประสบการณ์ในการวินิจัยสถานประกอบการและสามารถดำเนินการ แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๑๔.๘ ที่ปรึกษาดำเนินการต้องเป็นนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับที่ปรึกษา หรือ นักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้ โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับผู้ให้คำแนะนำ (Shindan Counselor) หรือผ่านการ



อบรมเกี่ยวกับการวินิจฉัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชั่วโมง และมีประสบการณ์ในการวินิจฉัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๕ กิจการ

๑๔.๑๐ คณะที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรเพียงพอที่จะเข้าให้วินิจฉัยสถานประกอบการในระยะเวลาที่กำหนด และเนื่องจากผู้ประกอบการที่เข้ารับบริการมีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นคณะที่ปรึกษาควรมีความหลากหลายของบุคลากรซึ่งอย่างน้อยควรจะครอบคลุมกลุ่มอุตสาหกรรมของกิจการที่เข้าร่วมโครงการ

๑๕. เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา

๑๕.๑ คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสินเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีกรอบการพิจารณา ๕ ด้าน รวม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๓๕ คะแนน
๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๓๕ คะแนน
๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๑๐ คะแนน
๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๑๐ คะแนน
๕) ข้อเสนอทางด้านการเงิน	๑๐ คะแนน

โดยคณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะที่ปรึกษาที่มีคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน

๑๕.๒ คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะที่ปรึกษาที่มีคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน และผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ โดยในการจัดจ้างเป็นไปตาม กรณีการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานของรัฐ หรืองานที่ซับซ้อน โดยคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๖. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอโครงการให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการแยกเป็น ๓ ซอง ดังนี้

๑๖.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

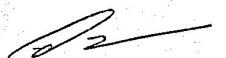
๑๖.๑.๑ รายละเอียดข้อเสนองาน

- วัตถุประสงค์
- ขอบเขตของงาน
- ขั้นตอนการทำงานพร้อมรายละเอียดของงานในแต่ละขั้นตอนและผลที่คาดหวัง
- การส่งงวดงาน
- ตัวชี้วัดผลงาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

๑๖.๑.๒ Gantt Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งหมดของโครงการ จุดเริ่มต้น-สิ้นสุด และระยะเวลาปฏิบัติงานของขั้นตอนงานต่างๆ และผู้รับผิดชอบในขั้นตอนงานแต่ละขั้นตอน

๑๖.๑.๓ รายชื่อนักวินิจฉัยพร้อมประวัติ และประสบการณ์ในการวินิจฉัยสถานประกอบการ

๑๖.๑.๔ ชื่อ และ สถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบและจัดทำข้อเสนอโครงการ



๑๖.๑.๕ ชื่อ และ สถานที่ติดต่อของผู้ประสานงานโครงการฯ

๑๖.๑.๖ ชื่อบริษัทที่เคยให้บริการ

๑๖.๑.๗ ใบรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง

๑๖.๑.๘ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๖.๑.๙ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตัวเองได้)

๑๖.๒ ข้อเสนอด้านราคา

๑๖.๒.๑ งบประมาณค่าใช้จ่าย

- ค่าตอบแทนนักวินิจฉัยต่อ ๑ กิจการ
- ค่าจัดทำรายงาน
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ ค่าเดินทาง
- ค่าบริหารโครงการ
- แผนการเบิกจ่ายแต่ละงวดงาน

ราคาที่เสนอนี้ต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมด และภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๖.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น เช่น การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างกับกระทรวงการคลัง การขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณีผู้รับจ้างมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน)

โดยที่ปรึกษาที่สนใจให้จัดทำข้อเสนอโครงการ (Proposal) โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงานการจ้างที่ปรึกษาฯ และจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ชอง ดังนี้ ชองที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด ชองที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด ชองที่ ๓ คุณสมบัติเบื้องต้น แล้วใส่ซองปิดผนึก พร้อมเขียนข้อความ.....

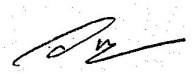
**“ข้อเสนอโครงการวินิจฉัยสถานประกอบการ
โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน”
เปิดซองราคาต่อหน้าคณะกรรมการเท่านั้น**

ส่งไปที่ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม
สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น ๕
อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๑๗. การทำสัญญาจ้าง

๑๗.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย หรือใช้วิธีหักเงินประกันผลงานในแต่ละงวดร้อยละ ๕

๑๗.๒ ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน



๑๗.๓ ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลัก จากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก หน่วยงาน ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างและ ที่ปรึกษา ก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็น ลายลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมี คุณวุฒิและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๘. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๘.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุด ในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษาและการดำเนินการกิจกรรมตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าวกรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษามีการกระทำอย่างหนึ่ง อย่างใดดังต่อไปนี้

- “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชัก จูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

- “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผล โน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลายทั้งก่อน หรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสีย ประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๘.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดย ไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นที่ปรึกษาของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลาไม่เกิน ๕ ปี

๑๙. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ถนนพระราม ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

